



**ŠIAULIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS**

**POTVARKIS  
DĖL ŠIAULIŲ R. ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBOS  
2023 M. METINIO ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO**

2024 m. balandžio d. Nr. M-  
Šiauliai

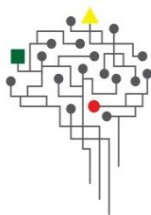
Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 21 straipsniu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 6 straipsnio 1 dalimi, 15 straipsnio 2 dalimi, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 3 dalies 1 punktu, Šiaulių rajono savivaldybės tarybos 2023 m. kovo 28 d. sprendimo Nr. T-121 „Dėl įgaliojimų vykdyti Savivaldybės tarybos paprastąją kompetenciją suteikimo Šiaulių rajono savivaldybės merui“ 1.1 papunkčiu, Biudžetinių ir viešųjų įstaigų, kurių savininkė ar steigėja yra Šiaulių rajono savivaldybė, metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo, patvirtinto Šiaulių rajono savivaldybės mero 2024 m. sausio 29 d. potvarkiu Nr. M-50 „Dėl Biudžetinių ir viešųjų įstaigų, kurių savininkė ar steigėja yra Šiaulių rajono savivaldybė, metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 6 punktu, atsižvelgdamas į Šiaulių rajono savivaldybės kolegijos 2024 m. kovo 26 d. posėdžio protokolą Nr. TKP-3(2.1E),

tvirtinu Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnybos 2023 m. metinį ataskaitų rinkinį (pridedama).

Šis potvarkis gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Česlovas Greičius



ŠIAULIŲ R. ŠVIETIMO  
PAGALBOS TARNYBA

PATVIRTINTA  
Šiaulių rajono savivaldybės  
mero 2024 m. balandžio d.  
potvarkiu Nr. M-

# ŠIAULIŲ R. ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBOS 2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Kuršėnai  
2024-02-29



Šiaulių rajono  
savivaldybė



ŠVIETIMO,  
MOKSLO  
IR SPORTO  
MINISTERIJA



ŠVIETIMO  
MAINŲ  
PARAMOS  
FONDAS



NACIONALINĖ  
ŠVIETIMO  
AGENTŪRA

## ŠIAULIŲ R. ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBA

### 2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

#### BENDRA INFORMACIJA

##### 1. Įstaigos pristatymas.

1.1. Adresas, rekvizitai: V. Dambrausko g. 17-2, LT-81184 Kuršėnai, Šiaulių rajonas. Juridinio asmens kodas – 304626563. Elektroninio pašto adresas – [svietimopagalba@siauliuraj.lt](mailto:svietimopagalba@siauliuraj.lt), tel. +370 41 58 08 13. Interneto svetainė – [www.srspt.eu](http://www.srspt.eu), paskyra socialiniame tinkle – <https://www.facebook.com/svietimopagalbos>.

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba (toliau – Tarnyba) veiklą vykdo nuo 2017 m. rugsėjo 1 d. Tarnyba – viešas juridinis asmuo, turintis antspaūdą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, savo veiklą grindžiantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais vaikų priežiūrą ir ugdymą, suaugusiųjų švietimą, Šiaulių rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) sprendimais, Tarnybos nuostatais, patvirtintais Savivaldybės tarybos 2021 m. spalio 12 d. sprendimu Nr. T-302 „Dėl Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnybos nuostatų patvirtinimo“.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. gruodžio 7 d. įsakymu Nr. V-1911, Tarnyba akredituota penkerių metų laikotarpiui – iki 2025 m. gruodžio 6 d.

Vadovaujantis Jaunimo agentūros direktoriaus 2022 m. gegužės 31 d. sprendimu Nr. 16P-1.1-70(5.26), Tarnybai suteikta 3 metų akreditacija, įgalinanti organizuoti savanorišką jaunimo veiklą.

Tarnybai suteikta programos „Erasmus+“ akreditacija suaugusiųjų švietimo srityje nuo 2022 m. vasario 1 d. iki 2027 m. gruodžio 31 d. Akreditacija patvirtina, kad Tarnyba yra parengusi kokybiškų mobilumo veiklų ilgalaikę įgyvendinimo viziją, kuri yra organizacijos strateginės plėtros dalis.

##### 1.2. Įstaigos vadovai:

- direktorė Rasa Piežienė, pedagoginio darbo stažas – 25 metai, vadybinio darbo stažas – 10 metų, edukologijos magistras.

- direktoriaus pavaduotoja Vilma Bagdonienė, pedagoginio ir vadybinio darbo stažas – 25 metai, edukologijos magistras.

##### 1.3. Darbuotojų skaičius ir jo dermė su galiojančiais teisės aktais.

Vadovaujantis 2022 m. kovo 22 d. Savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-76, Savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. lapkričio 22 d. įsakymu Nr. A-2144, 2023 metais Tarnyboje dirbo 17 darbuotojų (15,49 etato).

##### 1.4. Darbuotojų išsilavinimas ir kvalifikacija.

Visų Tarnybos specialistų išsilavinimas – aukštasis universitetinis. Tarnyboje dirbantys specialistai: logopedas metodininkas, specialusis pedagogas metodininkas, keturi 4 kategorijos psichologai, socialinis pedagogas, du karjeros specialistai, trys metodininkai. Devyni darbuotojai turi įgiję magistro kvalifikacinį laipsnį.

Pagrindinė Tarnybos paskirtis – teikti mokiniui, mokytojui ir (ar mokyklai) pedagoginę, psichologinę, informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo ir kitą pagalbą.

Tarnyba – nuolat savo veiklą tobulinanti organizacija, kurioje dirba kvalifikuoti, pareigingi, atsakingi ir kūrybingi darbuotojai, siekiantys geriausių rezultatų. Įstaigos kolektyvas, kiekvieną dieną atlikdamas savo misiją, įgyvendina Tarnybos viziją – atvira kaitai ir partnerystei, inovatyvi, savo vertybėmis ir profesionalumu patraukli visuomenei švietimo pagalbos įstaiga.

#### I SKYRIUS

## STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įgyvendinant Tarybos 2021–2023 m. strateginį planą ir siekiant jo tikslų – aukštos kvalifikacijos tobulinimo ir švietimo pagalbos paslaugų bei jų prieinamumo užtikrinimo, saugios ir sveikos visuomenės formavimo, parengtas Tarybos veiklos planas 2023 m.

Įgyvendinant 2023 m. Tarybos veiklos planą, prisidedama prie Savivaldybės strateginio veiklos plano vieno iš strateginių tikslų įgyvendinimo – aukštos ugdymo ir švietimo paslaugų kokybės bei jų prieinamumo kiekvienam gyventojui užtikrinimo.

Tarybos 2023 m. veiklos prioritetas – aukštos kokybės paslaugų teikimas mokiniams (vaikams), švietimo įstaigų bendruomenėms, Savivaldybės gyventojams.

**Tikslas – plėtoti savalaikės ir kokybiškos pedagoginės psichologinės ir kitos švietimo pagalbos paslaugų veiksmingumą.** Šio tikslo įgyvendinimui buvo numatyti trys uždaviniai bei priemonės tų tikslų įgyvendinimui.

Taryboje atlikti 428 (2022 m. – 465) pirminiai, pakartotiniai asmens specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP) įvertinimai, pateiktos rekomendacijos tolesniam ugdymui. Atlikti 3 vaikų brandumo anksčiau ugdytis pagal priešmokyklinio ugdymo programas įvertinimai, pateiktos rekomendacijos dėl tolesnio ugdymo. SUP vertinimų metu suteikta 671 (2022 m. – 645) švietimo pagalbos specialistų konsultacija vaikams, tėvams (globėjams). Iš jų 294 (2022 m. – 264) logopedo, 18 (2022 m. – 24) socialinio pedagogo, 152 (2022 m. – 176) specialiojo pedagogo, 207 (2022 m. – 181) psichologo konsultacijos. Teikiant individualią (ilgalaikę) psichologinę pagalbą suteiktos 1147 (2022 m. – 1128) psichologo konsultacijos 241 (2022 m. 176) asmeniui: 112 vaikų (875 konsultacijos), 112 tėvų (globėjų) (240 konsultacijų), 17 pedagogų (32 konsultacijos). Įtraukiojo ugdymo organizavimo klausimais švietimo pagalbos specialistams, pedagogams, ugdymo įstaigų administracijoms suteiktos 153 konsultacijos.

Surengti 3 metodiniai pasitarimai švietimo pagalbos specialistams, dirbantiems Savivaldybės švietimo įstaigose. 2023 m. lapkričio mėn. organizuota respublikinė konferencija „Pagalba vaiko sėkmei. Įtraukiojo ugdymo galimybės“. Konferencijoje dalyvavo 63 švietimo pagalbos specialistai iš Savivaldybės, Šiaulių miesto bei Radviliškio rajono švietimo įstaigų. Dalyvauta 15 Savivaldybės Vaiko gerovės komisijos posėdžių, koordinuoti 2 pagalbos teikimo ir Minimalios priežiūros priemonės vykdymo atvejai. Dalyvavimas posėdžiuose sudaro prielaidas efektyviam psichologinės, pedagoginės pagalbos teikimui, plėtojamas tarpinstitucinis bendradarbiavimas.

Devyniose Savivaldybės švietimo įstaigose dirbantys Tarybos karjeros specialistai užtikrina profesinio orientavimo stiprinimą, mokiniams pataria, padeda apsispręsti dėl tolimesnio mokymosi, karjeros planavimo.

Atlikta Savivaldybės 5–12 klasių mokinių apklausa „Patyčių masto įvertinimas Savivaldybės švietimo įstaigose“. Apklausos tikslas – įvertinti patyčių paplitimą Savivaldybės ugdymo įstaigose. Dalyvavo 91 proc. Savivaldybės mokyklų ir 35 proc. visų 5–12 klasių mokinių. Apklausos rezultatai atskleidė, kad daugiau negu pusė mokinių (65 proc.) savo mokyklose jaučiasi saugiai. Maža dalis mokinių (6,5 proc.) nurodė, kad patiria patyčias keletą kartų per savaitę. Dažniausiai patiriamos žodinės patyčios formos (apkalbinėjama, pravardžiuojama, erzinama). Atliekant patyčių masto įvertinimo 2019 m. ir 2023 m. rezultatų palyginimą, žymesnių skirtumų nenustatyta.

Smurto prevencinės programos pristatyme dalyvavo 36 tėvai (globėjai), 66 užsiėmimuose dalyvavo 246 ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai iš 7 įstaigų. Susitikimų metu vaikai įgijo įgūdžių, kaip tinkamai reaguoti į kylančią riziką patirti kokio nors pobūdžio prievartą ir pan. Socialinių-emocinių kompetencijų ugdymo užsiėmimuose „Pokalbiai su Zigmu“ dalyvavo 58 ikimokyklinio bei priešmokyklinio amžiaus ugdytiniai iš 2 Savivaldybės švietimo įstaigų. Susitikimų metu buvo ugdomi vaikų bendravimo, savisaugos ir socialiai priimtinių emocijų raiškos gebėjimai. Vykdytuose „Efektyvios tėvystės įgūdžių“ mokymuose dalyvavo 17 asmenų. Dalyviai įgijo žinių ir įgūdžių, kaip kurti palankią vaikų raidai ir jų poreikius atliepiančią aplinką, tinkamai bendrauti su vaikais, taikyti nesmurtinę discipliną. Įgyvendinant lytiškumo ugdymo programą „Krištolinė kurpaitė“, skirtą 14–16 m. paaugliams, dalyvavo 122 mokiniai iš 3 Savivaldybės švietimo įstaigų. Užsiėmimuose suteikta žinių, kaip atpažinti pavojų keliančias situacijas

romantiniuose santykiuose, kaip sustiprinti savo vertybines nuostatas ir pan. Skaityta 18 paskaitų, pranešimų, skirtų mokiniams (104 klausytojai), tėvams (globėjams) (179 klausytojai), pedagogams (185 klausytojai).

**Tikslas įgyvendintas, suplanuotos priemonės įvykdytos.**

**Tikslas – telkti švietimo įstaigų bendruomenes, siekiant diegti atnaujintą ugdymo turinį.** Šio tikslo įgyvendinimui buvo numatyti trys uždaviniai bei priemonės tų tikslų įgyvendinimui.

2023 m. įvertinta ir akredituota 13 (2022 m. – 8) ilgalaikių kvalifikacijos tobulinimo programų, iš kurių 3 programos parengė Tarnybos darbuotojai. Savivaldybės švietimo bendruomenei organizuota metodinė savaitė „Keičiuosi ir keičiu“. Pirmos dienos renginio pranešimų klausėsi 320 dalyvių, antros dienos praktinėse veiklose dalyvavo 217 dalyvių, kurie tarpusavyje diskutavo, dalinosi gerąja darbo patirtimi. Tarnyba koordinuoja 20 metodinių būrelių veiklą, organizuoti 36 metodinių būrelių pasitarimai, kuriuose dalyvavo 622 dalyviai. Metodinių būrelių pasitarimų metu aptariami mokytojų poreikiai, išvalgos, kuriomis remiantis vykdoma metodinė veikla, rengiamos kvalifikacijos tobulinimo programos, organizuojami mokymai, seminarai ir pan. Organizuoti 174 renginiai, skirti mokytojams, mokiniams. Savivaldybėje dirba 12 mokytojų ekspertų, kurie vedė 38 įvairaus pobūdžio patirties pasidalijimo veiklas Savivaldybėje ir už jos ribų.

Savivaldybės mokytojai skatinami dirbti rezultatyviai, kūrybiškai. Vadovaujantis rezultatyviai dirbančių Savivaldybės mokytojų vertinimo kriterijais, įvertinta 321 (2022 m. – 246) mokytojo veikla. Tarptautinės mokytojų dienos proga, už rezultatyvią veiklą, 9 mokytojai paskatinti piniginiiais prizais, 8 mokytojams įteiktos Tarnybos padėkos ir dovanos, 3 mokytojams įteiktos Tarnybos padėkos. Už kūrybingą metodinę veiklą bei idėjų sklaidą padėkos įteiktos 20 Savivaldybės mokytojų. Mokytojų skatinimas sąlygoja aktyvesnę mokytojų metodinę veiklą, dalijimąsi patirtimi. Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro ir Savivaldybės mokytojų inicijuotos olimpiados organizuotos mišriu būdu – nuotoliniu ir kontaktiniu. Jose dalyvavo 1026 mokiniai. Savivaldybės mokiniams už pasiektus rezultatus olimpiadose ir konkursuose įteikta 313 Tarnybos padėkų. Konkursų, olimpiadų šalies etapuose, kuriuos inicijavo Lietuvos neformaliojo švietimo agentūra, dalyvavo 25 (2022 m. – 28) Savivaldybės mokiniai. Šalies konkursuose, olimpiadose apdovanota 12 (2022 m. – 11) Savivaldybės mokinių. Birželio mėnesį organizuotos tradicinės šventės metu buvo pagerbti geriausiai Savivaldybės mokiniai, juos parengę mokytojai, tėvai (globėjai) – 17 mokinių, 11 mokytojų ir 13 tėvų (7 šeimos).

Skatinant tvarumą, draugiškus ir efektyvius sprendimus aplinkai, 2023 m. 96,87 proc. kvalifikacijos tobulinimą įrodančių dokumentų parengta ir išsiųsta elektroniniu paštu. Tarnyba, turėdama *Zoom Pro* licenciją, dalį renginių, pasitarimų, posėdžių vykdo nuotoliniu būdu. Savivaldybės ugdymo įstaigoms 98 (2022 m. – 139) kartus buvo suteikta galimybė pasinaudoti Tarnybos turima licencija.

**Tikslas įgyvendintas, suplanuotos priemonės įvykdytos.**

**Tikslas – skatinti mokymąsi visą gyvenimą.** Šio tikslo įgyvendinimui buvo numatyti du uždaviniai bei priemonės tikslų įgyvendinimui.

Tarnyba vykdo neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi veiklą Savivaldybėje – koordinuoja Šiaulių r. Trečiojo amžiaus universiteto (toliau – TAU) studentų veiklą. 2023 m. Šiaulių r. TAU veiklose dalyvavo 137 (2022 m. – 92) unikalūs nariai, aktyviai į veiklas įsitraukė apie 100 studentų. Šiaulių r. TAU veikia 6 fakultetai, veiklose aktyviai dalyvauja Gruzdžių filialo studentai, derinamos veiklos su Meškuičių miestelio senjorais. Siekiama sudaryti sąlygas vyresnio amžiaus asmenims dalyvauti įvairiose veiklose, tobulėti ir bendrauti. 2023 m. tęsiama inovatyvios arbatinės „Ateik. Sužinok. Išmok“ veikla – organizuoti 8 įvairaus pobūdžio renginiai. Renginių tikslas – turiningai praleistas senjorų laisvalaikis, praturtintas naujomis žiniomis, įgytais gebėjimais.

Aktyviai dalyvauta Lietuvos suaugusiųjų švietimo asociacijos organizuotoje 24-oje suaugusiųjų mokymosi savaitėje „Mokymosi tinklai“. Tarnyba iš Savivaldybės neformalųjų suaugusiųjų švietimą teikiančių įstaigų / organizacijų surinko informaciją apie planuojamus suaugusiųjų mokymosi savaitę organizuoti skirtus renginius, susistemino gautą informaciją, parengė

bendrą planą, kuris buvo pavišintas Savivaldybės, Kuršėnų miesto, Tarnybos tinklapiuose. Mokymosi savaitės „Mokymosi tinklai“ renginiuose dalyvavo penkios Savivaldybės įstaigos.

Suorganizuota 16 renginių bendradarbiaujant su Savivaldybės kultūros centro darbuotojais, Radviliškio suaugusiųjų ir jaunimo neformaliojo ugdymo skyriaus metodininkais, Šiaulių technologijų mokymo centro duomenų apsaugos pareigūnu, Šiaulių apskrities vyriausiojo policijos komisariato Šiaulių miesto ir rajono policijos komisariato Bendruomenės pareigūnais, Savivaldybės kultūros centro Meškuičių filialo darbuotojais, Savivaldybės visuomenės sveikatos biuro specialistais, Savivaldybės Vytauto Vitkausko viešosios bibliotekos darbuotojais. Bendraujama ir bendradarbiaujama su kitų savivaldybių TAU: Kelmės švietimo pagalbos tarnybos organizuotame Respublikiniame TAU spiečiuje „Gers čiesas Kelmie“ dalyvavo penki Šiaulių r. TAU dailės studijos studentai, 20 Šiaulių r. TAU sveikatos fakulteto studentų dalyvavo Pasvalio rajono TAU organizuotoje respublikinėje TAU sveikatinimo stovykloje „JUDĖK. PAŽINK. (S)VEIK“, skirtoje Pasaulinei sveikatos dienai paminėti, Telšiuose vykusiose TAU meno saviraiškos kolektyvų sambūryje-varžytuvėse „Meno, poetinio žodžio sintezė – leiskime skleistis kūrybai ir vaizduotei“ dalyvavo du Šiaulių r. TAU kolektyvai.

Parengtas ir įgyvendintas projektas „ŽYGIUOJU = SPORTUOJU“. Projekto veiklose, kurio tikslas buvo Šiaulių rajono vyresnio amžiaus gyventojų sveikos gyvensenos ir fizinio aktyvumo skatinimas, dalyvavo 78 dalyviai. Tarnyboje sudarytos sąlygos eksponuoti dailės darbų parodas. Suorganizuotos 6 autorinių darbų parodos: G. Urmonienės karpinių iš popieriaus paroda „Gyvenimo medis“, Šiaulių r. TAU dailės studijos studentų darbų paroda „Dabar piešime visos“, Šiaulių r. Kuršėnų meno mokyklos dailės mokytojų kūrybinių darbų paroda, Šiaulių r. Kuršėnų Pavencių mokyklos-daugiafunkcio centro Raudėnų skyriaus darželio ugdytinių darbų paroda, dailininkės A. Koryznės kompiuterinės grafikos darbų paroda „Kelionė“, Šiaulių r. TAU dailės studijos studentų paroda „Nėrinuoti žiemos vakarai“. Organizuojant parodas skatinamas suaugusiųjų kūrybiškumas, sudaromos sąlygos pristatyti darbus visuomenei. Planuojama įrengti ir sutvarkyti erdvę, skirtą Gerovės ir tvarumo fakulteto veikloms organizuoti.

Tarnybos interneto svetainėje pateikiama informacija apie mokymosi visą gyvenimą galimybes, supažindinama su vykdoma veikla, skelbiama aktuali informacija apie renginius, kursus, mokymus. Informacija apie vykdomas veiklas skelbiama Savivaldybės tinklapio skiltyje „Šiaulių r. Trečiojo amžiaus universitetas“.

**Tikslas įgyvendintas, suplanuotos priemonės įvykdytos.**

***Tikslas – efektyvinti Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnybos veiklą stiprinant Tarnybos, kaip besimokančios organizacijos bruožus bei plėtojant bendradarbiavimo ir lyderystės kultūrą, kurti saugią, modernią aplinką darbuotojams ir klientams.***

Siekiant stiprinti Tarnybos, kaip besimokančios organizacijos, bruožus bei plėtoti bendradarbiavimo ir lyderystės kultūrą, lapkričio mėnesį organizuotas kvalifikacijos tobulinimo renginys Tarnybos darbuotojams „Psichologinio klimato darbe gerinimas: naujas požiūris į darbo organizavimą“ (lektorė Europos sertifikuota psichologė V. Šap). 2023 m. birželio mėn. Tarnybos darbuotojų komanda vyko į Skuodo informacijos centre organizuotą apskrito stalo diskusiją „Kolegialaus bendradarbiavimo galimybes siekiant įstaigos veiklos kokybės gerinimo“. Rugsėjo mėn. pagal pasirašytą bendradarbiavimo sutartį su Kelmės švietimo pagalbos tarnyba, organizuotas bendras edukacijos, gerosios darbo patirties pasidalijimo renginys „Švietimo pagalbos tarnybų vaidmuo švietimo įstaigose naujais mokslo metais – naujovės, išvalgos, iššūkiai, sprendimai“.

Pasirašytos 9 bendradarbiavimo-partnerystės sutartys su Savivaldybės mokyklomis dėl profesinio orientavimo paslaugų teikimo, 7 sutartys su socialiniais partneriais. Kartu su Šiaulių technologijų mokymo centru Kuršėnų skyriumi lapkričio 17 d., minint Pasaulinę neišnešiotų naujagimių dieną, suorganizuotas labdaros renginys „Padėkime vieni kitiems“. Prie renginio organizavimo prisidėjo socialiniai partneriai – Šiaulių r. Kuršėnų meno mokykla, Šiaulių r. Meškuičių lopšelis-darželis, Šiaulių r. Kuršėnų Lauryno Ivinskio gimnazija. VŠĮ Respublikinės Šiaulių ligoninės Moters ir vaiko klinikos Naujagimių skyriaus sergančių ir neišnešiotų naujagimių šeimų palatų jaukių erdvių kūrimui paremti surinkta ir perduota 1313,00 Eur.

Tarnybos socialinių tinklų paskyroje aktualiomis švietimo temomis paviešinta 210 įrašų, vidutiniškai vieną įrašą peržiūrėjo apie 592 asmenys. Tarnybos veiklą stebi 1708 stebėtojai (2022 m. – 1601), interneto svetainėje apsilankė 10118 unikalių lankytojų (2022 m. – 8147).

Gerinant Tarnybos darbuotojų darbo sąlygas, įsigytas kompiuteris su priedais, 2 kompiuterinės klaviatūros. Modernizuojant aplinką klientams, įsigyta didaktinių žaidimų, lavinamųjų žaislų, metodinių-educacinių leidinių, plakatai „Emocijų ratas“, smėlio dėžė, skirta psichologo užsiėmimams. Įsigytos priemonės ugdo įvairias kompetencijas: formuoja komunikacinius įgūdžius, lavina vaizduotę, kūrybiškumą, skatina vaiko aktyvumą, lavina vaiko intelektą, fantaziją, smulkiąją motoriką ir kt.

Tvarkant ir prižiūrint Tarnybos patalpas atliktas serverio patalpos kapitalinis remontas: perdažytos sienos, lubos, pakeista grindų danga, sutvarkyta elektros instaliacija, atnaujintas II aukšto salės ir koridoriaus apšvietimas. Pakeista I aukšto priešsalio stiklinio stogo danga. Šiuo metu tęsiami priešsalio ir kiti remonto darbai, susiję su pastato išore ir vidumi.

**Tikslas įgyvendintas, visos suplanuotos priemonės įvykdytos.**

### **Projektinė veikla**

Įgyvendinti / įgyvendinami projektai:

- „Erasmus+“ Pagrindinio veiksmo bendrojo ugdymo mobilumo projektas su daugiau kaip vienu dotacijos gavėju Nr. 2022-1-LT01-KA121-SCH-000062452 įgyvendinant „Erasmus+“ akreditaciją Nr. 2021-1-LT01-KA120-SCH-000047098. Projektą įgyvendina Savivaldybės administracija – konsorciumo koordinatorius. Projekto įgyvendinimo laikotarpis nuo 2022 m. birželio 1 d. iki 2023 m. rugpjūčio 31 d. Tarnyba projekte dalyvauja partnerio teisėmis.

- Tarnybai suteikta „Erasmus+“ akreditacija suaugusiųjų švietimo srityje „Erasmus+“ programos 1 pagrindinis veiksmas – asmenų mobilumas mokymosi tikslai. Projekto įgyvendinimo laikotarpis nuo 2022 m. birželio 1 d. iki 2023 m. rugpjūčio 31 d. Gautas 23 880,00 Eur finansavimas.

- 2023 m. pateikta paraiška ir skirtas finansavimas 34240,00 Eur projektui 2023-1-LT01-KA121-ADU-000127135 pagal programos „Erasmus+“ 1 pagrindinį veiksmą – asmenų mobilumas mokymosi tikslais.

- Šiaulių rajono bendruomenės sveikatinimo iniciatyvų skatinimo ir rėmimo programos projektas „Krištolinė kurpaitė“. Gautas 2000,00 Eur finansavimas. Projekto tikslas – didinti 9–10 klasių mokinių emocinį ir lytinį raštingumą, kuris užtikrina seksualinės ir reprodukcinės bei psichinės sveikatos puoselėjimo gebėjimus. Projekto įgyvendinimo laikotarpis nuo 2023 m. rugsėjo 12 d. iki 2023 m. gruodžio 20 d.

- Šiaulių rajono bendruomenės sveikatinimo iniciatyvų skatinimo ir rėmimo programos projektas „ŽYGIUOJU = SPORTUOJU“. Gautas 1080,00 Eur finansavimas. Projekto tikslas – ugdyti sveikos gyvensenos įpročius, skatinti Šiaulių rajono gyventojų fizinį aktyvumą. Projekto įgyvendinimo laikotarpis nuo 2023 m. birželio 1 d. iki 2023 m. gruodžio 20 d.

Įgyvendintas projektas „Karjeros specialistų tinklo vystymas“, finansuojamas Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis. Projekto tikslas – užtikrinti profesinio orientavimo paslaugų teikimą įvairaus amžiaus mokiniams bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir kitose švietimo įstaigose. Projekto įgyvendinimo laikotarpis nuo 2022 m. rugsėjo 13 d. iki 2023 m. gruodžio 31 d. Įgyvendinant projektą Tarnyboje dirbo du karjeros specialistai (2,3 etato).

- 207010,00 Eur – Savivaldybės biudžeto lėšos, skirtos ugdymo aplinkai. Iš jų 183130,26 Eur skirti darbo užmokesčiui.

- 160576,00 Eur – Mokymo lėšos, iš jų 158118,35 Eur skirti darbo užmokesčiui.

- 542,05 Eur – surinktas 1,2 proc. gyventojų pajamų mokestis.

- 5131,54 Eur – pajamos už suteiktas paslaugas.

- 29883,23 Eur – kitos lėšos.

- 41051,09 Eur – projektinės lėšos, skirtos karjeros specialistų darbo užmokesčiui.

- 94,74 Eur – Klaipėdos universiteto lėšos už praktikantų priėmimą.





## ŠIAULIŲ R. ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga. V. Dambrausko g. 17-2, 81156, Kuršėnai, Šiaulių rajonas  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 304626536

Šiaulių rajono savivaldybės administracijos  
Finansų skyriui

2024-01- Nr.

**2023 METŲ IV KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba (toliau – tarnyba) yra biudžetinė įstaiga. Tarnybos steigėjas – Šiaulių rajono savivaldybė. Tarnyba yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su Šiaulių rajono savivaldybės herbu ir savo pavadinimu, atributiką, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos bankuose. Tarnybos buveinės adresas – V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnai, Šiaulių rajonas, identifikavimo kodas 304626536. Tarnyba įregistruota Juridinių asmenų registre.

Iš viso tarnyboje dirba 17 darbuotojų: iš jų 11 pedagogai.

Šiaulių rajono savivaldybės tarybos 2023 m. sausio 31 d. sprendimu Nr. T-1 „Dėl Šiaulių rajono savivaldybės 2023 metų biudžeto patvirtinimo“ su pakeitimais, švietimo ir sporto veiklos programai patvirtinta 372586,00 Eur, iš jų:

mokymo lėšos – 160576,00 Eur, savivaldybės biudžeto lėšos – 207010,00 Eur, įstaigos pajamos – 5000,00 Eur.

Pagal Šiaulių rajono savivaldybės mero 2023 m. gruodžio 29 d. potvarkį M - 819 „Dėl Šiaulių rajono savivaldybės 2023 metų biudžeto pajamų ir išlaidų paskirstymo ketvirčiais“ su pakeitimais ataskaitiniam laikotarpiui švietimo ir sporto veiklos programai iš viso patvirtinta 372586,00 Eur.

2022-12-31 negautų įstaigos pajamų tarnyba neturėjo. Per ataskaitinį laikotarpį įmokų į biudžetą pravesta 5131,54 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį švietimo ir sporto veiklos programai pagal pateiktas paraiškas be įstaigos pajamų gauta asignavimų 367586,00 Eur, iš jų:

mokymo lėšos – 160576,00 Eur, savivaldybės biudžeto lėšos – 207010,00 Eur.

Gauta asignavimų įstaigos pajamų – 5000,00 Eur, tikslinių lėšų likutis (įstaigos pajamų) – 0,00 Eur.

Patirta kasinių išlaidų be įstaigos pajamų už 367586,00 Eur. Nukrypimų pagal išlaidų straipsnius nėra.

2023-12-31 pinigų likutis banke 44376,41 Eur, iš jų:

savivaldybės biudžeto lėšos – 0,00 Eur, mokymo lėšos – 0,00 Eur, pajamų lėšos – 0,00 Eur, kitos įstaigos lėšos – 14319,22 Eur, paramos lėšos – 2125,51 Eur, projektinės lėšos – 27931,68 Eur.

Direktorė

Rasa Piežienė

Vyriausioji buhalterė

Jurgita Jokšienė

PATVIRTINTA  
Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465  
(Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžetinių įstaigų pajamų 2023 m. gruodžio 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 1)

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, 81184 Kuršėnai, Šiaulių rajonas  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ 2023 M. GRUODŽIO 31 D.**

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2024 m. sausio 2 d. Nr. 4

(data)

Kodas  
Ministerijos/Savivaldybės  
Departamento  
Įstaigos 304626563

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 7 dalyje, iš viso, iš jų:	0,00	5 000,00	5 131,54	5 000,00	5 000,00	131,54	0,00	131,54
1.1. Finansavimo šaltinis 32	0,00	5 000,00	5 131,54	5 000,00	5 000,00	131,54	0,00	131,54

**Pastaba.** Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, detalius finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Piežienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jurgita Jokšienė

(vardas ir pavardė)







PATVIRTINTA  
Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465  
(Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija )

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)**

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, 81184 Kuršėnai, Šiaulių rajonas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO**

**2023 M. GRUODŽIO 31 D.**

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2024 m. sausio 2 d. Nr. 151 4

(data)

plėtoti švietimo ir savišvietos galimybes suaugusiesiems

(programos pavadinimas)

					Kodas	
				Ministerijos/Savivaldybės	100003	
				Departamento		
				Įstaigos	304626563	
				Programos	12.01.02.00	
Finansavimo šaltinio						151
Valstybės funkcijos	09	05	01	02		

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	207 010,00	207 010,00	207 010,00	207 010,00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	186 048,04	186 048,04	186 048,04	186 048,04
2 1 1	Darbo užmokestis	3	183 130,26	183 130,26	183 130,26	183 130,26
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	183 130,26	183 130,26	183 130,26	183 130,26
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	183 130,26	183 130,26	183 130,26	183 130,26
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	183 130,26	183 130,26	183 130,26	183 130,26
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	2 917,78	2 917,78	2 917,78	2 917,78
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	2 917,78	2 917,78	2 917,78	2 917,78
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	2 917,78	2 917,78	2 917,78	2 917,78
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	2 917,78	2 917,78	2 917,78	2 917,78
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	16 561,22	16 561,22	16 561,22	16 561,22
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	16 561,22	16 561,22	16 561,22	16 561,22
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	16 561,22	16 561,22	16 561,22	16 561,22
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	16 561,22	16 561,22	16 561,22	16 561,22
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	95,30	95,30	95,30	95,30
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	282,08	282,08	282,08	282,08
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	2 622,08	2 622,08	2 622,08	2 622,08
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	296,27	296,27	296,27	296,27
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	2 417,00	2 417,00	2 417,00	2 417,00

				Kodas
		Ministerijos/Savivaldybės		100003
		Departamento		
		Įstaigos		304626563
		Programos		12.01.02.00
Finansavimo šaltinio	151			
Valstybės funkcijos	09	05	01	02

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	140,00	140,00	140,00	140,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	5 368,00	5 368,00	5 368,00	5 368,00
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1 759,94	1 759,94	1 759,94	1 759,94
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	3 580,55	3 580,55	3 580,55	3 580,55
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	106	4 400,74	4 400,74	4 400,74	4 400,74
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	120	4 400,74	4 400,74	4 400,74	4 400,74
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	121	4 400,74	4 400,74	4 400,74	4 400,74
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	122	4 400,74	4 400,74	4 400,74	4 400,74
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	4 400,74	4 400,74	4 400,74	4 400,74
	IŠ VISO	335	207 010,00	207 010,00	207 010,00	207 010,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Piežienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jurgita Jokšienė

(vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA  
Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465  
(Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija )

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)**

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, 81184 Kuršėnai, Šiaulių rajonas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2023 M. GRUODŽIO 31 D.**

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2024 m. sausio 2 d. Nr. 32 4

(data)

plėtoti švietimo ir savišvietos galimybes suaugusiesiems

(programos pavadinimas)

					Kodas	
				Ministerijos/Savivaldybės	100003	
				Departamento		
				Įstaigos	304626563	
				Programos	12.01.02.00	
Finansavimo šaltinio						32
Valstybės funkcijos	09	05	01	02		

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
	IŠ VISO	335	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Piežienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jurgita Jokšienė

(vardas ir pavardė)



PATVIRTINTA  
Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465  
(Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų plano vykdymo pagal programas ir finansavimo šaltinius 2023 m. gruodžio 31 d. metinės, pusmetinės ataskaitos forma Nr. 3)

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, 81184 Kuršėnai, Šiaulių rajonas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

## BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMO PAGAL PROGRAMAS IR FINANSAVIMO ŠALTINIUS

2023 M. GRUODŽIO 31 D.

METINĖ

(metinė, pusmetinė)

ATASKAITA

2024 m. sausio 2 d.

(data)

Nr.

2

(eurais, ct)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
1	2	3	4	5	6=5/4*100	7=5-4	8	9	10
12.01.02.00	plėtoti švietimo ir savišvietos galimybes suaugusiesiems	151	207 010,00	207 010,00	100,00	0,00	0,00		
12.01.02.00	plėtoti švietimo ir savišvietos galimybes suaugusiesiems	32	5 000,00	5 000,00	100,00	0,00	0,00		
Iš viso pagal programą:			212 010,00	212 010,00	100,00	0,00	0,00		
12.01.03.07.	pagalbos mokiniui, mokytojui ir mokyklai paslaugų vykdymas	1411	160 576,00	160 576,00	100,00	0,00	0,00		
Iš viso pagal programą:			160 576,00	160 576,00	100,00	0,00	0,00		

1. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai, nurodyti šios formos priede. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Rasa Piežienė

(vardas ir pavardė)

Jurgita Jokšienė

(vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA  
Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465  
(Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal programas, uždavinius ir priemones 2023 m. gruodžio 31 d. ketvirtinė, metinė ataskaitos forma Nr. 4)

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, 81184 Kuršėnai, Šiaulių rajonas  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES  
2023 M. GRUODŽIO 31 D.

(ketvirtinė, metinė)  
ATASKAITA

2024-01-08 Nr. 4  
(data)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas (pagal Strateginio valdymo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 14 straipsnio 3 dalies įgyvendinimo“, 9 priedą)	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Švietimo ir sporto veiklos	12		372586,00	372586,00	372586,00	372586,00
	12 VB		160576,00	160576,00	160576,00	160576,00
Švietimo ir sporto veiklos/Pagalbos mokiniui, mokytojui ir mokyklai paslaugų vykdymas	12.01.03.07	09.05.01.03	160576,00	160576,00	160576,00	160576,00
	12 SB		207010,00	207010,00	207010,00	207010,00
Švietimo ir sporto veiklos/Plėtoti švietimo ir savišvietos galimybes suaugusiesiems	12.01.02.00	09.05.01.02	207010,00	207010,00	207010,00	207010,00
	12 KT		5000,00	5000,00	5000,00	5000,00
Švietimo ir sporto veiklos/Plėtoti švietimo ir savišvietos galimybes suaugusiesiems	12.01.02.00	09.05.01.02	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00

Iš viso:		F+V				
Iš jų:						
1.1. Funkcijų vykdymo programos		F				
1.2. Valdymo programos		V				
2.1. Pažangos uždaviniai		P				
2.2. Tęstinės veiklos uždaviniai		T				
3.1. Pažangos priemonės		PP, RE, PD, PN				
3.2. Tęstinės veiklos priemonės		TP, TD, TN, TI, TE				
3.3. Pervedimų priemonės		PR				

Direktorė  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Piežienė  
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė  
(vyriausiasis buhalteris (bualteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jurgita Jokšienė  
(vardas ir pavardė)

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba 304626563, Dambrausko g. 17-2, Kuršėnai, LT-81184 Šiaulių r.
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	2023 m. IV ketv. biudžeto vykdymo ataskaita
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2024-01-19 Nr. S-9(4.13)
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Rasa Piežienė, Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnybos direktorė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	RASA PIEŽIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-01-19 11:01:12 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-01-19 11:01:24 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2020-01-19 13:36:27 – 2025-01-17 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Jurgita Jokšienė, Vyriausioji buhalterė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	JURGITA JOKŠIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-01-19 11:05:36 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-01-19 11:05:49 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-12-17 19:57:46 – 2028-12-15 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Šiaulių rajono savivaldybės administracija, į.k. 188726051 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:38:47 iki 2024-12-19 12:38:47
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.72
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-02-29 15:56:01)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2024-02-29 15:56:01 Dokumentų valdymo sistema Avilys

## ŠIAULIŲ R. ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBA

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Įm. kodas 301031642, Dambrausko g. 17-2, 81154, Kuršėnai, Šiaulių rajonas

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

Šiaulių rajono savivaldybės administracijos  
Finansų skyriui

## AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2024-02- Nr.

## I. BENDROJI DALIS

**1.1. Informacija apie įstaigą**

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba (toliau - Įstaiga) yra biudžetinė įstaiga. Įstaigos savininkas – Šiaulių rajono savivaldybė, kodas 111105174, adresas – Vilniaus g. 263, Šiauliai. Įstaiga yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su Šiaulių rajono savivaldybės herbu ir savo pavadinimu, atributiką, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos bankuose. Įstaigos buveinės adresas – V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnai, Šiaulių rajonas, Įstaiga įregistruota Juridinių asmenų registre, identifikavimo kodas 304626563.

Reikšmingų įvykių, kurie gali turėti įtakos įstaigos veiklai, nebuvo.

Kontroliuojamų, asocijuotųjų ir kitų subjektų mokykla neturi.

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį - 17 darbuotojų.

Finansinėse ataskaitose informacija pateikta už laikotarpį nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31.

**1.2. Įstaigos veikla**

Įstaigos pagrindinė paskirtis - švietimo pagalbos įstaiga, kurios pagrindinė veikla yra teikti mokiniui, mokytojui ir(ar) mokyklai pedagoginę, psichologinę, informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo ir kitą pagalbą.

Įstaigos veiklos sritis – švietimas, kodas 85.

Įstaigos veiklos rūšys:

Pagrindinė Įstaigos veiklos rūšis – švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas (85.60);

Kitos švietimo veiklos rūšys:

sportinis ir rekreacinis švietimas, kodas 85.51;

kultūrinis švietimas, kodas 85.52;

kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas, kodas 85.59.

Kitos ne švietimo veiklos rūšys:

spausdinimas ir įrašytų laikmenų tiražavimas, kodas 18.1;

pagaminto valgio tiekimas renginiams, kodas 56.21;

kitų maitinimo paslaugų teikimas, kodas 56.29;

leidybinė veikla, kodas 58.1;

kita informacinių technologijų ir kompiuterių paslaugų veikla, kodas 62.09;

nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas, kodas 68.20;

moksliniai tyrimai ir taikomoji veikla, kodas 72;

rinkos tyrimas ir viešosios nuomonės apklausa, kodas 73.20;

ekskursijų organizavimo veikla, kodas 79.12;

kitų išankstinių užsakymo ir susijusių paslaugų veikla, kodas 79.90;

posėdžių ir verslo renginių organizavimas, kodas 82.30;

sveikatos priežiūros, švietimo, kultūros ir kitų socialinių paslaugų, išskyrus socialinį draudimą, veiklos reguliavimas, kodas 84.12;

kita, niekus nepriskirta, nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla, kodas 88.99;

kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla, kodas 90.0;

sportinė veikla, kodas 93.1;

kitų, niekur nepriskirtų, narystės organizacijų veikla, kodas 94.99;  
kita, niekus nepriskirta, asmenų aptarnavimo veikla, kodas 96,09.

## II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau — VSAFAS) ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais viešojo sektoriaus subjektu finansinių ataskaitų parengimą. Apskaitos politika suvienodinta visoms įstaigoms, kurių buhalterinę apskaitą centralizuotai tvarko Šiaulių rajono savivaldybės švietimo paslaugų centras ir patvirtinta 2018 m. birželio 28 d. direktoriaus įsakymu Nr. SV(77)-27(1.2) „Dėl Šiaulių rajono savivaldybės švietimo paslaugų centro ir Šiaulių rajono savivaldybės švietimo įstaigų, kurių buhalterinė apskaita tvarkoma centralizuotai, apskaitos vadovo patvirtinimo“ su pakeitimais, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

- svarbi vartotojų sprendimams priimti;
- patikima, nes: teisingai parodo finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;
- parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą;
- nešališka, netendencinga;
- apdairiai pateikta (atsargumo principas);
- visais reikšmingais atžvilgiais išsami.

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.

Įstaigos apskaitoje taikomi visų VSAFAS reikalavimai, išskyrus:

9-ojo VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“;

26-ojo VSAFAS „Išteklių fondo apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“.

Apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas taikant šiuos bendruosius apskaitos principus:

- kaupimo;
- subjekto;
- veiklos tęstinumo;
- periodiškumo;
- pastovumo;
- piniginio mato;
- palyginimo;
- atsargumo;
- neutralumo;
- turinio viršenybės prieš formą.

Pagal subjekto principą Įstaiga laikoma atskiru apskaitos vienetu, kuris atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia atskirus finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Pagal turinio viršenybės prieš formą principą, Įstaigoje apskaitos politikoje ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos vertinami ir pripažįstami pagal jų ekonominę prasmę ir turinį, nepriklausomai nuo to, ar tokią ūkinę operaciją vykdyti, sandorį sudaryti Įstaigai leidžia jo veiklą reglamentuojantys teisės aktai.

Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami eurais ir centais, apvalinant iki šimtųjų eurų dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai registruojami pagal Įstaigos sąskaitų planą. Atsižvelgiant į ūkinių operacijų esmę apskaitoje ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai registruojami nurodant šiuos detalizuojančius požymius:

- lėšų šaltinį;
- programą ir priemonę;
- valstybės funkciją;
- ekonominės klasifikacijos straipsnį;

- buhalterinę sąskaitą;

Reikšminga informacija yra tokia, kurios nepateikimas arba klaidingas pateikimas gali iškreipti metinio finansinių ataskaitų rinkinio duomenis ir paveikti informacijos vartotojų priimamus sprendimus.

### **Nematerialusis turtas**

1. Nematerialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.
2. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.
3. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, padarytos po piršto arba susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas. Jei po atliktų darbų nematerialusis turtas neteiks didesnės ekonominės naudos, atlikti darbai nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė registruojama kaip ataskaitinio laikotarpio sąnaudos.
4. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose nematerialiojo turto sąskaitose.
5. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas yra ribotas, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra, suma.
6. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.
7. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Kitam nematerialiajam turtui taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, nustatytus teisės aktu ir patvirtintus Apskaitos tvarkytojo (toliau AT) vadovo įsakymu.
8. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas, jei jis yra, nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.
9. Išsamiau nematerialiojo turto apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos atitinkamuose AT vadovo įsakymais patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

### **Ilgalaikis materialusis turtas**

10. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ ir 27-ajame VSAFAS „Koncesijos ir valdžios ir privataus subjektų partnerystės sutartys“.
11. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.
12. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus.
13. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.
14. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę, kultūros vertybes ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra, suma. Žemė, kultūros vertybės ir kitos vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.
15. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo

tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

16. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, nustatytus teisės aktu ir patvirtintus AT vadovo įsakymu.

17. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį.

18. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

19. Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

20. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos ir procedūros nustatytos atitinkamuose AT vadovo įsakymais patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

#### **Biologinis turtas**

21. Biologinio turto ir mineralinių išteklių apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 16-ajame VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai“.

22. Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai pripažįstami ir registruojami apskaitoje, jeigu atitinka 16-ajame VSAFAS nurodytus turto pripažinimo kriterijus.

23. Pirminio pripažinimo metu ir paskesnio vertinimo metu biologinio turto vienetas apskaitoje registruojamas tikrąja verte. Kai tikroji vertė negali būti patikimai įvertinta, turtas apskaitoje registruojamas ir finansinėse ataskaitose parodomas taip:

23.1. verte, kuri yra nustatoma remiantis tą turtą valdančios Įstaigos nustatytomis taisyklėmis (metodika);

23.2. įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei ji gali būti patikimai nustatyta (paskesnio vertinimo metu apskaitoje registruojamas ir finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius);

23.3. simboline vieno euro verte, jei Įstaiga neturi nustatytų taisyklių (metodikos) ir įsigijimo savikaina

yra lygi nuliui arba negali būti patikimai nustatyta.

24. Išankstiniai sumokėjimai už biologinį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose biologinio turto sąskaitose.

25. Kai turtas parduodamas ar nurašomas, jo įsigijimo savikaina ir vertės pasikeitimas, jei jis yra, nurašomi.

Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

26. Įstaiga biologinio turto neturi, bet jei atsirastų jis bus tvarkomas kaip nustatyta 16-ajame standarte.

#### **Atsargos**

27. Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

28. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė.

29. Strateginės ir neliečiamos atsargos vertinamos įsigijimo savikaina, išskyrus 8-ajame VSAFAS nustatytus atvejus.

30. Apskaičiuojant atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Įstaiga taiko FIFO („pirmas į – pirmas iš“) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą.

31. Atsargos gali būti nuvertinamos (nukainojamos) iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar sunaudojus.

32. Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, sunaudojamos, nurašomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolatinį atsargų rodymo apskaitoje būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu, pardavimu ar perleidimu susijusi ūkinė operacija.

33. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo ūkinio inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

34. Išsamiau atsargų apskaitos tvarkos ir procedūros nustatytos AT vadovo įsakymais patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

#### **Finansinis turtas**

35. Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“, 15-ajame VSAFAS „Konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys ir investicijos į kontroliuojamus subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

36. Įstaiga finansinio turto neturi, bet jei atsirastų jis bus tvarkomas kaip nustatyta 17-ajame standarte.

#### **Gautinos sumos**

37. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

38. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

39. Išsamiau gautinų sumų apskaitos tvarkos ir procedūros nustatytos AT vadovo įsakymais patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

#### **Pinigai ir pinigų ekvivalentai**

40. Pinigus sudaro pinigai kasoje, bankų sąskaitose ir pinigai kelyje.

#### **Išankstiniai apmokėjimai**

41. Išankstiniai apmokėjimai pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojami įsigijimo savikaina, o kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, sudarant finansines ataskaitas, parodomi įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei jie yra.

42. Išsamiau išankstinių apmokėjimų apskaitos tvarkos ir procedūros nustatytos AT vadovo įsakymais patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

#### **Finansavimo sumos**

43. Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

44. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus.

45. Įstaigos Finansavimo sumos apima finansavimo sumas iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų, iš kitų šaltinių, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas Įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti, funkcijoms atlikti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos taip pat apima Įstaigos gautus arba gautinus pinigus ir kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turta.

46. Lėšos, kurias Įstaiga uždirbo bei pervedė į Savivaldybės išdą ir gavo (ar turi teisę atgauti) atgal, nėra laikomos finansavimo sumomis.

47. Įstaigos apskaitoje registruojant finansavimo sumas jos grupuojamos pagal pirminį finansavimo šaltinį.

48. Įstaigos užregistruotos gautinos, gautos, panaudotos, perduotos, grąžintos finansavimo sumos ir finansavimo pajamos pagal paskirtį skirstomos į:



- 48.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- 48.2. finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.
49. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti yra gaunamos kaip neatlygintinai gautas ilgalaikis turtas ar atsargos, arba kaip gaunami pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį turtą ar atsargas.
50. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.
51. Finansavimo pajamos pripažįstamos tais laikotarpiais, kuriais patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų. Panaudotos finansavimo sumos registruojamos tą patį ataskaitinį laikotarpį, kurį patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų, jeigu finansavimo sumos gautos arba mokėjimo paraiška pateikta. Jei finansavimo sumos nebuvo gautos arba mokėjimo paraiška nebuvo pateikta, registruojamos sukauptos finansavimo pajamos, o panaudotos finansavimo sumos pripažįstamos tik tą ataskaitinį laikotarpį, kurį pateikiama mokėjimo paraiška arba gaunamos finansavimo sumos.
52. Gautos ir perduotos kitiems VSS finansavimo sumos Įstaigos finansavimo sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems VSS, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojamos finansavimo sumos (perduotos).
53. Gautos ir perduotos ne VSS finansavimo sumos, įskaitant suteiktas subsidijas, registruojamos kaip Įstaigos finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.
54. Finansavimo sumų 4 klasės sąskaitos uždaromos ataskaitinių metų paskutinės dienos data.
55. Išsamiau finansavimo sumų apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos AT vadovo įsakymais patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

#### **Finansiniai įsipareigojimai**

56. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ ir 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“, 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ ir 27-asis VSAFAS „Koncesijos ir valdžios ir privataus subjektų partnerystės sutartys“.
57. Visi įstaigos įsipareigojimai laikomi finansiniai įsipareigojimais. Pagal trukmę įsipareigojimai yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.
58. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:
  - 58.1. ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai;
  - 58.2. ilgalaikiai atidėjiniai;
  - 58.3. kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai.
59. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:
  - 59.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai;
  - 59.2. ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
  - 59.3. trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai;
  - 59.4. mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus;
  - 59.5. mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;
  - 59.6. socialinės išmokos;
  - 59.7. grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos;
  - 59.8. tiekėjams mokėtinos sumos;
  - 59.9. su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
  - 59.10. sukauptos mokėtinos sumos;
  - 59.11. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.
60. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.
61. Paskesnio vertinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami:
  - 61.1. susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte;

- 61.2. iš suteiktų garantijų kilę finansiniai įsipareigojimai – tikrąją vertę;  
61.3. kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;  
61.4. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.  
62. Išsamiau įstaigos ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos AT vadovo įsakymais patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

#### **Atidėjiniai**

63. Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje Įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikimybė (didesnė negu 50 proc.), kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

64. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, turinčias įtakos dabartiniam įvertinimui.

#### **Finansinė nuoma (lizingas)**

65. Finansinės nuomos (lizingo) Įstaiga turėti negali, bet jeigu pasitaiko, tai taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

#### **Grynasis turtas**

66. Kiekvienų ataskaitinių metų paskutinės dienos data pajamų ir sąnaudų sąskaitos uždaromos į einamųjų metų perviršio arba deficito sąskaitą.

67. Kiekvienų ataskaitinių metų pirmos dienos data praėjusių metų perviršis arba deficitas pripažįstamas sukauptu ankstesnių metų perviršiu arba deficitu.

#### **Pajamos**

68. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

69. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokiai valstybės funkcijai ir kuriai programai vykdyti buvo pripažintos finansavimo pajamos.

70. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad Įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai Įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

71. Pajamomis laikoma tik pačios Įstaigos gaunama ekonominė nauda. Įstaigos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra Įstaigos gaunama ekonominė nauda. Jei Įstaiga yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į atitinkamą biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra Įstaigos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

72. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos sąnaudos, kurios bus padengtos iš finansavimo sumų, arba kai perleidžiamas turtas, kuris buvo įsigytas iš finansavimo sumų.

73. Įstaigos apskaitoje pripažįstamos pagrindinės veiklos, kitos veiklos ir finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

74. Išsamiau pajamų apskaitos tvarkos ir procedūros nustatytos AT vadovo įsakymais patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

#### **Sąnaudos**

75. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su finansiniu turtu, finansavimo sumomis ir finansiniais įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

76. Apskaitoje sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kai buvo patirtos.
77. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.
78. Įstaigos apskaitoje pripažįstamos pagrindinės veiklos, kitos veiklos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.
79. Išsamiau sąnaudų apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos AT vadovo įsakymais patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

#### **Sandoriai užsienio valiuta**

80. Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.
81. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojantį euro ir užsienio valiutos santykį nustatytą vadovaujantis LR buhalterinės apskaitos įstatymu.
82. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta ir iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.
83. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos euro ir užsienio valiutos santykį, nustatytą vadovaujantis LR buhalterinės apskaitos įstatymu.

#### **Turto nuvertėjimas**

84. Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Šiuose VSAFAS nurodyti ir turto nuvertėjimo požymiai, ir požymiai, pagal kuriuos vertinama, ar nuvertėjimas išnyko arba sumažėjo.
85. Turtas yra nuvertėjęs, kai turto vertė yra sumažėjusi, t. y. jo balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti sumą už tą turtą.
86. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.
87. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikainą apskaitoje lieka tokia pat kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.
88. Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.
89. Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolius, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.
90. Išsamiau turto nuvertėjimo apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos AT vadovo įsakymais patvirtintuose Ilgalaikio materialiojo turto, Nematerialiojo turto, atsargų, Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų ir ilgalaičių trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos aprašuose.

#### **Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas**

91. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.
92. Įstaigos apskaitoje neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

93. Neapibrėžtieji įsipareigojimai nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje, o informacija apie juos pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui apmokėti, yra labai maža, informacija apie įsipareigojimą aiškinamajame rašte nebūtina.

94. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai rodomi aiškinamajame rašte.

95. Neapibrėžtasis turtas finansinėse ataskaitose nerodomas tol, kol nėra aišku, ar jis duos ekonominės naudos. Jei ekonominė nauda tikėtina, tačiau nėra tikra, kad ji bus gauta, informacija apie neapibrėžtąjį turtą pateikiama aiškinamajame rašte.

#### **Poataskaitiniai įvykiai**

96. Poataskaitinių įvykių apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės pateiktos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

97. Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi. Reikšmingu įvykiu laikomas toks įvykis, kai informacijos apie jį nepateikimas būtų laikomas esmine apskaitos klaida, arba galėtų iškreipti finansinę ataskaitą ir paveikti informacijos vartotojų priimamus sprendimus.

#### **Tarpusavio užskaitos ir palyginamoji informacija**

98. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos.

99. Finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių finansinių metų informacija. Jei buvo pakeisti finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, straipsnių pateikimas ar klasifikavimas, praėjusių finansinių metų sumos, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, turi būti pateikiamos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ nustatyta tvarka. Informacija apie apskaitos principų ir apskaitinių įverčių pasikeitimus, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiama aiškinamajame rašte.

#### **Informacijos pagal segmentus pateikimas**

100. Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose principai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

101. Apskaita tvarkoma pagal segmentus. Segmentas – tai Įstaigos pagrindinės veiklos dalis, apimanti vienos valstybės funkcijos, nustatytos LR valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje, atlikimą.

102. Įstaigos apskaitoje skiriami šie segmentai:

102.1. bendrųjų valstybės paslaugų;

102.2. gynybos;

102.3. viešosios tvarkos ir visuomenės apsaugos;

102.4. ekonomikos sektoriaus;

102.5. aplinkos apsaugos;

102.6. būsto ir komunalinio ūkio;

102.7. sveikatos priežiūros;

102.8. poilsio, kultūros ir religijos;

102.9. švietimo;

102.10. socialinės apsaugos.

103. Turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų apskaita turi būti tvarkoma pagal segmentus, kad būtų teisingai užregistruotos pagrindinės veiklos sąnaudos ir pagrindinės veiklos išmokų pinigų srautai.

104. Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami didžiausią Įstaigos veiklos dalį sudarančiam segmentui.

105. Pagal kiekvieną segmentą atskleidžiama tokia ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio informacija:

105.1.pagrindinės veiklos sąnaudos;

105.2.pagrindinės veiklos pinigų srautai.

#### **Apskaitos politikos keitimas**

106. Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

107. Šiaulių rajono savivaldybės švietimo paslaugų centras pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinys“. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaitos ir dėl jų atsirandančio turto, išipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų pripažinimo ir vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

108. Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo, jei kiti teisės aktai to reikalauja arba siekiant tinkamiau parodyti VSS finansinę būklę, veiklos rezultatus ir pinigų srautus. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg visada būtų buvusi taikoma, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra parodoma apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

#### **Apskaitinių įverčių keitimas**

109. Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

110. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

111. Apskaitinių įverčių pasikeitimams įvertinti direktoriaus arba jo įgalioto asmens įsakymu gali būti sudaroma komisija, atsakinga už tinkamą aplinkybių ir informacijos, lemiančios apskaitinį įvertį, taip pat poveikio nustatymą ir rodymą finansinėse ataskaitose.

112. Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti rodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo rodoma prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

113. Apskaitos politika laikomas pasirinktas apskaitos metodas (pvz., nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu), o apskaitinių įverčių laikomas pasirinktas dydis nusidėvėjimui apskaičiuoti (pvz., nusidėvėjimo normatyvas).

#### **Apskaitos klaidų taisymas**

114. Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

115. Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė kaip 0,25 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės. Jei Įstaiga neturi gauto finansavimo, tai klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė kaip 0,15 procento turto vertės.

116. Esminės ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

116.1.jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir rodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

116.2.jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos politika pateikta VSAKIS lentelėje „Apskaitos politika“, rinkinio 13 - 14 puslapis.

### III. FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS PASTABOS

#### 1. Pastaba Nr. P03. Nematerialus turtas.

Per ataskaitinį laikotarpį Įstaiga nematerialaus turto neįsigijo, nenurašyta.

2023 m. gruodžio 31 d. visiškai amortizuoto, tačiau vis dar naudojamo įstaigos veikloje nematerialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina sudaro 2243,43 Eur (programinė įranga).

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal turto grupes pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas lentelėje „Nematerialusis turtas“ (P3).

#### 2. Pastaba Nr. P04. Ilgalaikis materialus turtas.

Per ataskaitinį laikotarpį Įstaiga ilgalaikio materialaus turto neįsigijo, neatlygintinai negavo ir nenurašė.

Materialiojo turto 2023 m. gruodžio 31 d. likutinė vertė 5615,92 Eur: iš Europos sąjungos už 4,25 Eur, iš valstybės biudžeto lėšų už 0,75 Eur, iš savivaldybės biudžeto lėšų už 4986,21 Eur, iš kitų šaltinių už 3,00 Eur, iš kitų įstaigos pajamų 621,71 Eur.

2023 m. gruodžio 31 d. visiškai nudėvėto, tačiau vis dar naudojamo įstaigos veikloje materialaus ilgalaikio turto turi už 11805,18 Eur.

Turto, kuris laikinai nenaudojamas įstaigos veikloje, neturi. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal turto grupes pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas lentelėje „Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina“ (P4-1).

Įstaiga pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyto turto neturi. Finansinio turto informacija detalizuota lentelėje „Finansinis turtas“ (P5).

Turto, priskirto prie kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių, įstaiga neturi.

#### 3. Pastaba Nr. P05, P06. Ilgalaikis finansinis turtas.

Ilgalaikio finansinio turto neturi.

#### 4. Pastaba Nr. P07. Biologinis turtas.

Įstaiga biologinio turto neturi.

#### 5. Pastaba Nr. P08. Atsargos.

Metų pabaigoje liko nenurašytų atsargų už 89,30 Eur, iš savivaldybės biudžeto lėšų.

Per ataskaitinį laikotarpį įsigyta ūkinio inventoriaus bei atsargų už 8786,41 Eur, iš jų gauta nemokamai už 154,00 Eur. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas lentelėje „Atsargos“ (P8).

#### 6. Pastaba Nr. P09. Išankstiniai apmokėjimai.

Išankstinius apmokėjimus 185,91 Eur sudaro kitos ateinančių metų sąnaudos, iš kurių: prenumerata – 70,91 Eur, civilinis draudimas – 115,00 Eur.

Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta lentelėje „Išankstiniai apmokėjimai“ (P9).

### 7. Pastaba Nr. P10. Per vienerius metus gautinos sumos.

Sukauptos gautinos sumos 31574,59 Eur. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta priede "Gautinos sumos" (P10). Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto sudaro:

Eil. Nr.	Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Sukaupiams atostoginiams	30942,76
1.1.	t. sk. mokinio krepšelio lėšos	17086,36
1.2.	t. sk. savivaldybės biudžeto lėšos	13856,40
2.	Sukaupoms mokoms Sodrai	500,29
2.1.	t. sk. mokinio krepšelio lėšos	247,75
2.2.	t. sk. savivaldybės biudžeto lėšos	252,54
4.	Ištaigos pajamų lėšų likutis	131,54
	<b>IŠ VISO:</b>	<b>31574,59</b>

### 8. Pastaba Nr. P11. Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

2023 m. gruodžio 31 d. piniginių lėšų likutį 44376,41 Eur ataskaitinio laikotarpio pabaigai sudaro pinigai banko sąskaitose 44376,41 Eur ir gryniesi pinigai kasoje 0,00 Eur.

Pinigai kelyje 0,00 Eur. Informacija apie pinigus ir jų pinigų ekvivalentus pateikta lentelėje „Pinigai ir pinigų ekvivalentai“ (P11).

Eil. Nr.	Lėšų likutis	Lėšų likutis (eurais)
1.	Savivaldybės biudžeto lėšos	0,00
2.	Valstybės biudžeto lėšos	0,00
3.	Ištaigos pajamų lėšos	0,00
4.	Kitos pajamų lėšos	14319,22
5.	Paramos lėšos	2125,51
6.	Projektų lėšos	27931,68
	<b>IŠ VISO:</b>	<b>44376,41</b>

### 9. Pastaba Nr. P12. Finansavimo sumos.

Finansavimo sumų likutis 35140,70 Eur. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikta priede „Finansavimo sumos“ (P12).

### 10. Gauta parama.

Per ataskaitinį laikotarpį Ištaiga neatlygintinai atsargų gavo už 52,00 Eur, kuriuos sunaudojo savo veikloje. Informacija apie gautą finansinę ir nefinansinę paramą ir paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta prieduose „Gauta parama“, „Paramos panaudojimas“ (P12).

### 11. Pastaba Nr. P17. Sukauptos mokėtinios sumos:

Sukauptos mokėtinios sumos 31471,80 Eur. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikta lentelėje „Trumpalaikės mokėtinios sumos“ (P17). Informacija apie įsipareigojimų dalį eurais pateikta lentelėje „Finansinės rizikos valdymas“ (P24).

Išskolinimą tiekėjams ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 28,75 Eur:

Eil. nr.	Tiekėjai	Suma (Eur)
1.	Šiaulių rajono savivaldybės administracija (komunaliniai)	28,75

Sukauptos mokėtinios sumos laikotarpio pabaigoje sudaro 31443,05 Eur:

Eil. Nr.	Sukauptos mokėtinos sumos	Suma (Eur)
1.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	30942,76
2.	Sukauptos valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos	500,29

### 12. Pastaba Nr. P18. Grynasis turtas.

Grynąjį turtą sudaro sukauptas einamųjų ir ankstesniųjų metų perviršis. Ataskaitinio laikotarpio pabaigai grynasis turtas sudaro 15229,63 Eur. Jį sudaro: atsargų likutis įsigytų iš įstaigos pajamų 0,00 Eur, įstaigos pajamų lėšų likutis 131,54 Eur, gautinos įstaigos pajamos 0,00 Eur, ilgalaikio materialaus turto įsigyto iš įstaigos pajamų lėšų likutinė vertė 621,71 Eur, ateinančių laikotarpių sąnaudos 185,91 Eur, išankstiniai apmokėjimai 0,00 Eur, likutis banke įstaigos pajamų 14319,22 Eur, mokėtina suma iš įstaigos pajamų -28,75 Eur.

### 13. Pastaba Nr. P21. Pagrindinės veiklos kitos pajamos.

Per metus surinkta pagrindinės veiklos kitų pajamų 36680,15 Eur. Jas sudaro: atsitiktinės įstaigos pajamos – 5131,54 Eur; kitos įstaigos pajamos – 31548,61 Eur.

Kitos veiklos pajamos 67,65 Eur gautos už antrines žaliavas, pervestos į biudžetą.

Informacija apie pajamas pateikta lentelėje „Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos“ (P21).

### 14. Pastaba Nr. P02. Pagrindinės veiklos sąnaudos.

Palyginus praėjusį ataskaitinį laikotarpį su ataskaitinių laikotarpiu pagrindinės veiklos sąnaudos sumažėjo 0,08 %. Informacija apie pagrindines veiklos sąnaudas pateikta lentelėje „Informacija pagal segmentus“ (P2).

### 15. Pastaba Nr. P22. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos.

Įstaigos darbuotojams per ataskaitinį laikotarpį pripažinta 381275,56 Eur darbo užmokesčio ir 5928,68 Eur socialinio draudimo sąnaudų. Palyginus praėjusį ataskaitinį laikotarpį su ataskaitinių laikotarpiu sąnaudos padidėjo 14,73 %.

Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos. Ataskaitinio laikotarpio komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma (Eur)
1.	Šildymo	3364,03
2.	Elektros energijos	1711,38
3.	Vandentiekio ir kanalizacijos	250,01
4.	Ryšių paslaugų	292,97
5.	Kitų komunalinių paslaugų (šiukšlės)	58,92
	<b>IŠ VISO:</b>	<b>5677,31</b>

Palyginus praėjusį ataskaitinį laikotarpį su ataskaitinių laikotarpiu komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos padidėjo 2,88 %.

Įstaigoje nenumatomas restruktūrizavimas arba veiklos nutraukimas. Ataskaitiniu laikotarpiu neapibrėžtų įsipareigojimų nebuvo užregistruota.

### 16. Nebalansinės sąskaitos

Įstaigos nebalansinėse sąskaitose yra apskaitomas išduotas naudoti ūkinis inventorių ir pagal panaudos sutartis gautas turtas.

Išduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė yra 38751,72 Eur.

Pagal panaudos sutartis valdomas turtas 80843,05 Eur:

Panaudos davėjas	Turto pavadinimas	Vertė, Eur
------------------	-------------------	------------



Šiaulių rajono savivaldybės administracija, 188726051	Pastatas	80437,58
Nacionalinė švietimo agentūra, 305238040	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	405,47

**17. Apskaitos politika ir apskaitinių įvertinimų keitimas, klaidų taisymas.**

Apskaitos politikos keitimas ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka pateiktas lentelėje. "Informacija apie apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaka finansinės būklės ataskaitos straipsniams"

Direktorė

Rasa Piežienė

Vyriausioji buhalterė

Jurgita Jokšienė

**Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba**

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ  
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos  
ir finansinės atskaitomybės standartus**

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrasuko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>5.615,92</b>	<b>7.173,16</b>
I	Nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.1	Plėtos darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	5.615,92	7.173,16
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės		4.985,21	6.181,49
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		630,71	991,67
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
<b>B</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>76.226,21</b>	<b>57.745,16</b>
I	Atsargos	P08	89,30	23,75
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		89,30	23,75
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	185,91	97,08
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	31.574,59	36.421,83
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		31.574,59	36.421,83
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	44.376,41	21.202,50
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		<b>81.842,13</b>	<b>64.918,32</b>

(tęsinys kitame puslapyje)

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrasuko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>D</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	<b>P12</b>	<b>35.140,70</b>	<b>15.971,69</b>
I	Iš valstybės biudžeto		0,75	0,75
II	Iš savivaldybės biudžeto		5.075,51	6.206,24
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		27.935,93	8.117,05
IV	Iš kitų šaltinių		2.128,51	1.647,65
<b>E</b>	<b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		<b>31.471,80</b>	<b>36.421,83</b>
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		31.471,80	36.421,83
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	28,75	12,41
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	31.443,05	36.409,42
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
<b>F</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>	<b>P18</b>	<b>15.229,63</b>	<b>12.524,80</b>
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		15.229,63	12.524,80
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		2.704,83	-2.892,36
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		12.524,80	15.417,16
<b>G</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		81.842,13	64.918,32

\_\_\_\_\_  
Direktorė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Rasa Piežienė  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Vyr. buhalterė  
(ataskaita parengusio asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Jurgita Jokšienė  
(vardas ir pavardė)

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA  
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						15.417,16	15.417,16	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		-2.892,36	-2.892,36	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						12.524,80	12.524,80	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		2.704,83	2.704,83	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						15.229,63	15.229,63	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

\_\_\_\_\_  
Direktorė  
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
Vyr. buhalterė  
(vyr. buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Rasa Piežienė  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Jurgita Jokšienė  
(vardas ir pavardė)

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>A</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>23.173,91</b>	<b>0,00</b>	<b>23.173,91</b>	<b>-24.904,57</b>	<b>0,00</b>	<b>-24.904,57</b>
I	Iplaukos		507.149,73	0,00	507.149,73	438.097,06	0,00	438.097,06
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		465.318,32	0,00	465.318,32	406.817,73	0,00	406.817,73
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		165.435,61	0,00	165.435,61	156.785,63	0,00	156.785,63
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		210.090,00	0,00	210.090,00	221.991,00	0,00	221.991,00
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		89.155,92	0,00	89.155,92	27.492,45	0,00	27.492,45
I.1.4	Iš kitų šaltinių		636,79	0,00	636,79	548,65	0,00	548,65
I.2	Iš mokesčių		0,00	0,00				
I.3	Iš socialinių įmokų		0,00	0,00				
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		36.763,76	0,00	36.763,76	26.970,25	0,00	26.970,25
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		5.000,00	0,00	5.000,00	4.309,08	0,00	4.309,08
I.6	Gautos palūkanos		0,00	0,00				
I.7	Kitos įplaukos		67,65	0,00	67,65			
II	Pervestos lėšos		-12.839,19	0,00	-12.839,19	-3.824,93	0,00	-3.824,93
II.1	I valstybės biudžetą		0,00	0,00				
II.2	I savivaldybių biudžetus		-12.771,54	0,00	-12.771,54	-3.824,93	0,00	-3.824,93
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		-67,65	0,00	-67,65			
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-471.136,63	0,00	-471.136,63	-459.176,70	0,00	-459.176,70
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-392.170,61	0,00	-392.170,61	-333.939,73	0,00	-333.939,73
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-5.660,97	0,00	-5.660,97	-5.562,76	0,00	-5.562,76
III.3	Komandiruočių		-17.423,01	0,00	-17.423,01	-20.650,82	0,00	-20.650,82
III.4	Transporto		-9.191,58	0,00	-9.191,58	-8.685,35	0,00	-8.685,35
III.5	Kvalifikacijos kelimo		-5.740,00	0,00	-5.740,00	-2.728,32	0,00	-2.728,32
III.6	Paprastojo remonto ir eksploataavimo		-4.926,46	0,00	-4.926,46	-11.790,72	0,00	-11.790,72
III.7	Atsargų įsigijimo		-7.482,06	0,00	-7.482,06	-10.436,56	0,00	-10.436,56
III.8	Socialinių išmokų							
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-28.541,94	0,00	-28.541,94	-65.382,44	0,00	-65.382,44
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos							

(tęsinys kitame puslapyje)

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>B</b>	<b>INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>							
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas							
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
<b>C</b>	<b>FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>							
I	Išplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) išsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
<b>D</b>	<b>VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI</b>							
<b>I</b>	<b>Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)</b>		<b>23.173,91</b>	<b>0,00</b>	<b>23.173,91</b>	<b>-24.904,57</b>	<b>0,00</b>	<b>-24.904,57</b>
<b>II</b>	<b>Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>		<b>21.202,50</b>		<b>21.202,50</b>	<b>46.107,07</b>		<b>46.107,07</b>
<b>III</b>	<b>Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>		<b>44.376,41</b>		<b>44.376,41</b>	<b>21.202,50</b>		<b>21.202,50</b>

\_\_\_\_\_  
Direktorė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

\_\_\_\_\_  
Vyr. buhalterė  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Rasa Piežienė  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Jurgita Jokšienė  
(vardas ir pavardė)

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ PRIVALOMASIS BENDRASIS SĄSKAITŲ PLANAS  
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
<b>OKL</b>	<b>Nebalansinės sąskaitos</b>			
<b>IKL</b>	<b>Ilgalaikis turtas</b>	<b>5.615,92</b>	<b>7.173,16</b>	<b>-1.557,24</b>
11	Nematerialusis turtas			
111	Plėtros darbai			
112	Programinė įranga ir jos licencijos			
113	Patentai, autorių ir kitos teisės			
114	Nematerialiosios vertybės			
115	Kitas nematerialusis turtas			
116	Nebaigti projektai			
117	Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą			
118	Prestižas			
12	Ilgalaikis materialusis turtas	5.615,92	7.173,16	-1.557,24
1201	Žemė			
12011	Laisva valstybinė žemė			
12012	Sklypai (valstybinė žemė)			
12013	Sklypai (savivaldybių žemė)			
1202	Pastatai			
12021	Gyvenamieji pastatai			
12022	Negyvenamieji pastatai			
1203	Infrastruktūros statiniai			
1204	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
12041	Kultūros paveldo statiniai			
12042	Kitos nekilnojamosios kultūros vertybės			
1205	Mašinos ir įrenginiai			
12051	Gamybos mašinos ir įrenginiai			
12052	Ginkluotė ir karinė technika			
12053	Medicinos įranga			
12054	Kitos mašinos ir įrenginiai			
1206	Transporto priemonės	4.985,21	6.181,49	-1.196,28
1207	Kilnojamosios kultūros vertybės			
12071	Muziejinės vertybės			
12072	Antikvariniai ir meno kūriniai			
12073	Kitos kilnojamosios kultūros vertybės			
1208	Baldai ir biuro įranga	630,71	991,67	-360,96
12081	Baldai	3,00	3,00	0,00
12082	Kompiuterinė įranga	622,71	983,67	-360,96
12083	Kiti biuro įranga	5,00	5,00	0,00
1209	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
12091	Scenos meno priemonės			
12092	Bibliotekų fondai			
12094	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1210	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai			
12101	Nebaigta statyba			
12102	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą			
1211	Kiti statiniai			
1212	Kitos vertybės			
16	Ilgalaikis finansinis turtas			
161	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius			
1611	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus			
1612	Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus			
1613	Investicijos į kitus subjektus			
162	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius			
1621	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turtą			
1622	Investicijos į parduoti laikomą finansinį turtą			
163	Po vienu metų gautinos sumos			
1631	Ilgalaikės paskolos			
1632	Kitos ilgalaikės gautinos sumos			



Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
164	Ilgalaikiai terminuoti indėliai			
165	Kitas ilgalaikis finansinis turtas			
166	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turą			
17	Mineraliniai išteklių			
18	Kitas ilgalaikis turtas			
19	Biologinis turtas			
191	Gyvūnai			
192	Medynai			
193	Parkų ir skverų želdiniai			
194	Daugiamiečiai sodiniai			
195	Pasėliai			
196	Kitas biologinis turtas			
197	Išankstiniai mokėjimai už biologinį turą			
<b>2KL</b>	<b>Trumpalaikis turtas</b>	<b>76.226,21</b>	<b>57.745,16</b>	<b>18.481,05</b>
20	Atsargos	89,30	23,75	65,55
200	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
201	Medžiagos ir žaliavos	89,30	23,75	65,55
202	Ūkinis inventorių			
203	Nebaigta gaminti produkcija			
204	Nebaigtos vykdyti sutartys			
205	Pagaminta produkcija			
206	Atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
207	Kitas turtas, skirtas parduoti			
21	Išankstiniai apmokėjimai	185,91	97,08	88,83
211	Išankstiniai apmokėjimai			
212	Ateinančių laikotarpių sąnaudos	185,91	97,08	88,83
22	Per vienus metus gautinos sumos	31.574,59	36.421,83	-4.847,24
221	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
2211	Po vienu metų gautinų sumų einamųjų metų dalis			
2212	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
222	Gautinos finansavimo sumos			
223	Gautinos mokesčių sumos			
224	Gautinos socialinės įmokos			
225	Gautinos sumos už turto naudojimą			
226	Gautinos sumos už parduotas prekes, turą, paslaugas			
227	Gautinos sumos už konfiskuotą turą, baudos ir kitos netesybos			
228	Sukauptos gautinos sumos	31.574,59	36.421,83	-4.847,24
229	Kitos gautinos sumos			
23	Trumpalaikės investicijos			
231	Trumpalaikiai vertybiniai popieriai			
232	Trumpalaikiai terminuoti indėliai			
233	Kitos trumpalaikės investicijos			
24	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	44.376,41	21.202,50	23.173,91
241	Pinigai bankų sąskaitose	44.376,41	21.202,50	23.173,91
242	Grynieji pinigai			
243	Pinigai išaldytose sąskaitose			
244	Pinigai kelyje			
245	Piniginiai dokumentai			
246	Trumpalaikės investicijos (iki 3 mėnesių)			
<b>3KL</b>	<b>Grynasis turtas</b>	<b>-15.229,63</b>	<b>-12.524,80</b>	<b>-2.704,83</b>
31	Sukauptas perviršis ar deficitas	-15.229,63	-12.524,80	-2.704,83
32	Rezervai			
321	Tikrosios vertės rezervas			
322	Kiti rezervai			
33	Dalininkų kapitalas			
<b>4KL</b>	<b>Finansavimo sumos</b>	<b>-35.140,70</b>	<b>-15.971,69</b>	<b>-19.169,01</b>
41	Finansavimo sumos (gautinos)			
411	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautinos)			
412	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautinos)			
413	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautinos)			
414	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautinos)			
415	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautinos)			
416	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautinos)			
42	Finansavimo sumos (gautos)	-35.140,70	-15.971,69	-19.169,01
421	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautos)			
4211	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4212	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių kitoms išlaidoms (gautos)			

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
422	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautos)			
4221	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4222	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų kitoms išlaidoms (gautos)			
423	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautos)	-27.935,93	-8.117,05	-19.818,88
4231	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-4,25	-4,25	0,00
4232	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) kitoms išlaidoms (gautos)	-27.931,68	-8.112,80	-19.818,88
424	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautos)	-0,75	-0,75	0,00
4241	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-0,75	-0,75	0,00
4242	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)			
425	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautos)	-5.075,51	-6.206,24	1.130,73
4251	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-5.075,51	-6.206,24	1.130,73
4252	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)			
426	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautos)	-2.128,51	-1.647,65	-480,86
4261	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-3,00	-3,00	0,00
4262	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių kitoms išlaidoms (gautos)	-2.125,51	-1.644,65	-480,86
<b>5KL</b>	<b>Ilgalaikiai įsipareigojimai</b>			
51	Ilgalaikiai atidėjiniai			
52	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
521	Ilgalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			
522	Ilgalaikės užsienio paskolos			
523	Ilgalaikės vidaus paskolos			
524	Ilgalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			
525	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
<b>6KL</b>	<b>Trumpalaikiai įsipareigojimai</b>	<b>-31.471,80</b>	<b>-36.421,83</b>	<b>4.950,03</b>
61	Trumpalaikiai atidėjiniai			
611	Ilgalaikių atidėjinų einamųjų metų dalis			
612	Trumpalaikiai atidėjiniai			
62	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
621	Ilgalaikių įsipareigojimų pagal vyriausybės vertybinius popierius einamųjų metų dalis			
622	Ilgalaikių užsienio paskolų einamųjų metų dalis			
623	Ilgalaikių vidaus paskolų einamųjų metų dalis			
624	Ilgalaikių finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
625	Kitų ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
63	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
631	Trumpalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			
632	Trumpalaikės užsienio paskolos			
633	Trumpalaikės vidaus paskolos			
634	Trumpalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			
635	Kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
64	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
641	Mokėtinos subsidijos			
642	Mokėtinos dotacijos			
643	Mokėtinos finansavimo sumos			
6431	Mokėtinos finansavimo sumos pagal centralizuotus apmokėjimus			
6432	Mokėtinos finansavimo sumos asignavimų valdytojų programų vykdytojams			
6433	Kitos mokėtinos finansavimo sumos			
65	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
66	Mokėtinos socialinės išmokos			
661	Mokėtinos valstybinio socialinio draudimo išmokos			
662	Mokėtinos socialinės išmokos iš valstybės biudžeto			
663	Mokėtinos socialinės išmokos iš savivaldybės biudžeto			
664	Mokėtinos socialinės išmokos iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo			
665	Mokėtinos sumos pensijų fondams			
666	Kitos mokėtinos socialinės išmokos			
67	Gražintini mokesčiai ir įmokos			
671	Gražintini mokesčiai			
672	Gražintinos socialinių įmokų permokos			
673	Gražintinos sumų už konfiskuotą turtą, baudų ir netesybų permokos			
674	Kitos gražintinos permokos			
68	Pervestinos sumos			
681	Pervestinos sumos į valstybės biudžetą			
682	Pervestinos sumos į savivaldybių biudžetus			
683	Pervestinos sumos išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
684	Pervestinos sumos pagal surinktas įmokas užsienio valstybių organizacijoms			
685	Kitos pervestinos sumos			
686	Gražintinos finansavimo sumos			
69	Mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla	-31.471,80	-36.421,83	4.950,03
691	Tiekėjams mokėtinos sumos	-28,75	-12,41	-16,34
692	Mokėtinos sumos darbuotojams			
693	Mokėtini veiklos mokesčiai			
694	Gauti išankstiniai mokėjimai			
695	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	-31.443,05	-36.409,42	4.966,37
<b>7KL</b>	<b>Pajamos</b>	<b>-470.364,68</b>	<b>-465.142,73</b>	<b>-5.221,95</b>
70	Finansavimo pajamos	-433.684,53	-438.172,48	4.487,95
701	Panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti pajamos	-6.631,49	-9.642,48	3.010,99

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 30462653, V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praečęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
702	Panaudotų finansavimo sumų kitoms išlaidoms pajamos	-427.053,04	-428.530,00	1.476,96
71	Mokesčių pajamos			
711	Apskaičiuotos mokesčių pajamos			
712	Pervestinos mokesčių sumos į valstybės biudžetą			
713	Pervestinos mokesčių sumos į savivaldybių biudžetus			
714	Pervestinos mokesčių sumos išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
715	Gražintinos mokesčių sumos			
72	Socialinių įmokų pajamos			
721	Apskaičiuotos socialinių įmokų pajamos			
722	Pervestinos socialinės įmokos			
73	Turto naudojimo pajamos			
731	Apskaičiuotos turto naudojimo pajamos			
732	Pervestinos sumos už turto naudojimą į valstybės biudžetą			
733	Pervestinos sumos už turto naudojimą į savivaldybių biudžetus			
734	Pervestinos sumos už turto naudojimą išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
735	Pervestinos sumos už turto naudojimą kitiems viešojo sektoriaus subjektams			
74	Prekių, turto, paslaugų pardavimo pajamos	-36.680,15	-26.970,25	-9.709,90
741	Apskaičiuotos prekių, turto ir paslaugų pardavimo pajamos	-36.680,15	-26.970,25	-9.709,90
742	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas į valstybės biudžetą			
743	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas į savivaldybių biudžetus			
744	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
745	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas kitiems viešojo sektoriaus subjektams			
75	Sumų už konfiskuotą turta, baudų ir kitų netesybų, susijusių su kita nei finansinė ar investicinė veikla, pajamos			
76	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
761	Palūkanų pajamos			
762	Baudų ir delspinigių pajamos			
763	Pajamos dėl teigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos			
764	Vertybinių popierių perkainojimo pelnas			
765	Dividendai			
766	Finansinio turto perleidimo pelnas			
767	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
77	Kitos pajamos			
771	Rinkliavų pajamos			
772	Kitos pajamos			
<b>8KL</b>	<b>Sanaudos</b>	<b>467.659,85</b>	<b>468.035,09</b>	<b>-375,24</b>
81	Mokesčių Europos Sąjungai sanaudos			
82	Socialinių išmokų sanaudos			
821	Valstybinio socialinio draudimo išmokų sanaudos			
822	Socialinių išmokų iš valstybės biudžeto sanaudos			
823	Socialinių išmokų iš savivaldybės biudžeto sanaudos			
824	Privalomojo sveikatos draudimo fondo socialinių išmokų sanaudos			
825	Kitų socialinių išmokų sanaudos			
83	Subsidijų, dotacijų, finansavimo sanaudos			
831	Subsidijų sanaudos			
832	Dotacijų sanaudos			
833	Finansavimo sanaudos			
87	Pagrindinės veiklos sanaudos	467.659,85	468.035,09	-375,24
8701	Darbo užmokesčio sanaudos	381.275,56	332.115,96	49.159,60
8702	Socialinio draudimo sanaudos	5.928,68	5.378,87	549,81
8703	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sanaudos	1.557,24	1.585,24	-28,00
8704	Komunalinių paslaugų ir ryšių sanaudos	5.677,31	5.518,20	159,11
8705	Komandiruočių sanaudos	17.423,01	20.650,82	-3.227,81
8706	Transporto sanaudos	9.083,92	8.696,63	387,29
8707	Kvalifikacijos kėlimo sanaudos	7.405,38	2.728,32	4.677,06
8708	Paprastojo remonto ir eksploataavimo sanaudos	4.926,46	11.790,72	-6.864,26
8709	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sanaudos		3,00	-3,00
8710	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	7.573,06	10.431,56	-2.858,50
8711	Nuomos sanaudos			
8712	Kitų paslaugų sanaudos	26.809,23	69.135,77	-42.326,54
8713	Pagrindinės veiklos kitos sanaudos			
88	Kitos veiklos sanaudos			
89	Finansinės ir investicinės veiklos sanaudos			
891	Palūkanų sanaudos			
892	Baudų ir delspinigių sanaudos			
893	Sanaudos dėl neigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos			
894	Vertybinių popierių perkainojimo nuostoliai			
895	Finansinio turto perleidimo nuostoliai			
896	Finansinės ir investicinės veiklos kitos sanaudos			
<b>9KL</b>	<b>Specialiosios sąskaitos</b>			
91	Nuosavybės metodo įtaka			
911	Kontroliuojamų subjektų rezultatas			
912	Asocijuotųjų subjektų rezultatas			
92	Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka			
921	Apskaitos politikos keitimo įtaka			
922	Praėjusių laikotarpių esminių klaidų taisymo įtaka			
93	Pelno mokesčiai			

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrasuko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>470.364,68</b>	<b>465.142,73</b>
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		433.684,53	438.172,48
I.1	Iš valstybės biudžeto		163.883,86	166.062,51
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		200.165,70	227.534,36
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		69.337,04	44.342,82
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		297,93	232,79
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		36.680,15	26.970,25
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	36.680,15	26.970,25
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
<b>B</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNODOS</b>	<b>P02</b>	<b>-467.659,85</b>	<b>-468.035,09</b>
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-387.204,24	-337.494,83
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-1.557,24	-1.585,24
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-5.677,31	-5.518,20
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-17.423,01	-20.650,82
V	TRANSPORTO		-9.083,92	-8.696,63
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-7.405,38	-7.728,32
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-4.926,46	-11.790,72
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			-3,00
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-7.573,06	-10.431,56
X	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-26.809,23	-69.135,77
XIV	KITOS			
<b>C</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>2.704,83</b>	<b>-2.892,36</b>
<b>D</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>		<b>0,00</b>	
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	67,65	
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		-67,65	
III	KITOS VEIKLOS ŠAUNODOS			
<b>E</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>			
<b>F</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA</b>			
<b>G</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>			
<b>H</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>		<b>2.704,83</b>	<b>-2.892,36</b>
<b>I</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>			
<b>J</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>2.704,83</b>	<b>-2.892,36</b>
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

\_\_\_\_\_  
Direktorė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Rasa Piežienė  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Vyr. buhalterė  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Jurgita Jokšienė  
(vardas ir pavardė)

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

**Finansinis ataskaitų aiškinamasis raštas**

**1 Bendroji informacija**

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba,  
304626563, Biudžetinė įstaiga

Adresas: V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnų  
m., Šiaulių r. sav.

Subjektas užsiima pagalba mokiniui, mokytojui ir mokyklai,  
švietimo ir savišvietos suaugusiems veikla

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje viešojo  
sektorius subjekto filialai ar kiti struktūriniai  
padaliniai buvo šie:

Eil. Nr.	Filialas / struktūrinis padalinys	Buveinės adresas	Pagrindinė veikla
1	2	3	4

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį  
laikotarpį buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
17	19

Sąlygos, kuriomis paremta veikla ir kurios gali  
paveikti tolesnę veiklą:

Ataskaitinio laikotarpio trukmė, jei veikla  
nebuvo vykdoma visus finansinius metus  
(data nuo iki):

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

2 Apskaitos politika

1 Finansinių ataskaitų forma

Istaiga apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia vadovaujantis pagal šiuos finansinę atskaitomybę reglamentuojančius teises aktus:  
Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu;  
Lietuvos Respublikos finansų ministro patvirtintomis Biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos organizavimo taisyklėmis;  
Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais;  
LR darbo kodeksu.  
Istaigos finansinių ataskaitų duomenys atitinka kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Istaigos apskaita apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles. Istaigos apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinės atskaitos rengiamos taikant šiuos bendruosius apskaitos principus: kaupimo; subjekto; veiklos tęstinumo; periodiškumo; pastovumo; piniginio mato; palyginimo; atsargumo; neutralumo; turinio viršenybės prieš formą.  
Istaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

2 Finansinių ataskaitų valiuta

Istaiga apskaitą tvarko ir visas sumas šioje finansinėje atskaitomybėje pateikia Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta – eurais (Eur). Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami eurais ir centais (apvalinant iki dviejų skaitmenų po kablelio).

3 Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus. Nematerialiajam turtui priskiriamas nepiniginis turtas, neturintis materialios formos, kuriuo istaiga disponuoja ir kurį naudodama tikisi gauti tiesiogines ir netiesiogines ekonomines naudas. Nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, finansinėje atskaitomybėje parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją. Amortizacija skaičiuojama pagal tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą. Likvidacinė vertė – 0.  
Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet nematerialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.  
Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra).  
Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, nematerialusis turtas registruojamas simbolinio atlygio verte.  
Istaigoje yra šios pagrindinės NT grupės, kurioms nustatytas amortizacijos laikas:  
1) programinė įranga ir jos licencijos - 3 metai;  
2) kitas NT - 3 metai

4 Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus. Ilgalaikiu materialiuoju turtu laikomas turtas, kurį istaiga valdo ir kontroliuoja, iš kurio tikisi gauti ekonomines naudas, kuris bus naudojamas ilgiau nei vienerius metus. Istaigos ilgalaikiu turtu pagal Vyriausybės nustatytą vertę laikomas turtas, kurio vertė yra didesnė nei 500,00 Eur. Gavus ilgalaikį materialųjį turtą pagal panaudos ar nuomos sutartį, jis registruojamas įstaigos nebalansinėje sąskaitoje, nurodant kiekvieno ilgalaikio materialiojo turto vieneto nuomotoją ar panaudos davėją.  
Ilgalaikis materialusis turtas registruojamas įsigijimo savikaina. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas vadovaujantis Vyriausybės nustatytais ekonominiais nusidėvėjimo normatyvais nuo kito mėnesio 1 dienos. Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą metodą pagal ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus:  
1) Pastatai 20 - 140 metų;  
2) Infrastruktūros ir kiti statiniai 30 - 100 metų;  
3) Mašinos ir įrenginiai 5 - 40 metų;  
4) Baldai ir biuro įranga 7 - 12 metų;  
5) Transporto priemonės 7 - 15 metų;  
6) Kitas ilgalaikis materialusis turtas 10 - 50 metų.  
Nusidėvėjimas nebeskaiciuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas tu to vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Likvidacinė vertė – 1 Eur.  
Ilgalaikio materialiojo turto, naudojamo pagal nuomos ar panaudos sutartį, nusidėvėjimas neskaiciuojamas .

5 Biologinis turtas

Biologinio turto istaiga neturi

6 Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai

Finansinio turto ir finansinių įsipareigojimų istaiga neturi

7 Atsargos

Atsargų apskaita pasirinkta pagal 8 –ojo VSAFAS „Atsargos“ reikalavimus. Atsargos (medžiagos, žaliavos, ūkinis inventorių ir strategines ir neliečiamos atsargos) apskaitoje registruojamos įsigijimo savikaina.  
Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis. Naudojamo inventoriaus kiekine (ir vertine) apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose. Sudarant finansines atskaitas, atsargos gali būti nukainuojamos iki grynosios realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, paskirsčius ar panaudojus paslaugų teikimui.  
Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija. Nurašius atsargas į sąnaudas, tuo pačiu metu pripažįstamos finansavimo pajamos.

8 Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei atitinka 20- ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ pateiktą sąvoką ir kriterijus. Finansavimo sumos – iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima įstaigos gautas arba gautinus pinigus, kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas įstaigos išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.  
Gautos finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:  
1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;  
2. finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.  
Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti nepiniginį turtą.  
Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos atskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.  
Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

9 Atidėjiniai

Atidėjinų apskaitos principai, metodai ir taisyklės apskaitos politikoje nustatyti vadovaujantis 18-ajame VSAFAS „Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartas “Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ nustatyta tvarka. Atidėjinys – įsipareigojimas, kurio galutinės įvykdymo sumos arba įvykdymo laiko negalima tiksliai nustatyti, tačiau galima patikimai įvertinti. Atidėjinys registruojamas, kai atsiranda įvykis. Sąnaudos gali būti: Darbo užmokesčio (išėitinių išmokų atveju); Socialinių išmokų; Nuomos; Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos. Atidėjinys gali būti naudojamas tik tam tikslui, kuriam buvo sudarytas.

10 Nuoma, finansinė nuoma (lizingas)

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

2 Apskaitos politika

Nuomos ar finansinės nuomos įstaiga neturi

11 Segmentai

Švietimas

12 Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos

Mokesčių ir socialinių įmokų pajamų nėra

13 Kitos pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės apskaitoje nustatyti vadovaujantis 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ nustatyta tvarka. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Visos įstaigos pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje atvaizduotos suskirstant į:  
pagrindinės veiklos pajamas  
pagrindinės veiklos kitas pajamas  
Pagrindinės veiklos pajamomis laikomos pajamos, gautos vykdant įstaigos nuostatuose numatytą veiklą. Įstaigos pajamos priskiriamos pagrindinės veiklos kitoms pajamoms.

14 Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti vadovaujantis 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“ nustatyta tvarka. Sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonomines naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.  
Apskaitoje tarnautojams ar darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis vieną kartą per metus – gruodžio 31 d.  
Įstaigos sąnaudos skirstomos į: pagrindinės veiklos ir kitas pagrindinės veiklos sąnaudas.

15 Valstybės skolos ir kitos skolinimosi išlaidos

Valstybės skolų ir kitų skolinimosi išlaidų nėra

16 Operacijos užsienio valiuta

Įstaiga operacijų užsienio valiuta nevykdė

17 Straipsnių tarpusavio užskaitos

18 Kiti apskaitos principai

1. Turto nuvertėjimas.  
Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.  
Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskačiuojamos būsimiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t.y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.  
2. Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui.

Aiškinamojo rašto pastabos nepateikiamos, jeigu ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose atitinkamos informacijos nėra, t. y. finansinių ataskaitų straipsnių sumos lygios nuliui.

INFORMACIJA APIE APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKĄ FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITOS STRAIPSNIAMS

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	Apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaka		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena, įvertinus apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaką 7=4+5+6
				Padidėjimas	Sumažėjimas (-)	
1	2	3	4	5	6	7
<b>A</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>7.173,16</b>			<b>7.173,16</b>
I	Nematerialusis turtas		0,00			0,00
I.1	Pletros darbai					
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00			0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas					
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai					
I.5	Prestižas					
II	Ilgalaikis materialusis turtas		7.173,16			7.173,16
II.1	Zemė					
II.2	Pastatai					
II.3	Infrastruktūros statiniai					
II.4	Kiti statiniai					
II.5	Mašinos ir įrenginiai					
II.6	Transporto priemonės		6.181,49			6.181,49
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		991,67			991,67
II.8	Kultūros ir kitos vertybės					
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai					
III	Ilgalaikis finansinis turtas					
IV	Mineraliniai ištekliai					
V	Kitas ilgalaikis turtas					
<b>B</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>					
<b>C</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>57.745,16</b>			<b>57.745,16</b>
I	Atsargos		23,75			23,75
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos					
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		23,75			23,75
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys					
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)					
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti					
II	Išankstiniai apmokėjimai		97,08			97,08
III	Per vienus metus gautinos sumos		36.421,83			36.421,83
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos					
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos					
III.3	Gautinos finansavimo sumos					
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas					
III.5	Sukauptos gautinos sumos		36.421,83			36.421,83
III.6	Kitos gautinos sumos					
IV	Trumpalaikės investicijos					
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai		21.202,50			21.202,50
	IŠ VISO TURTO		64.918,32			64.918,32
<b>D</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>		<b>15.971,69</b>			<b>15.971,69</b>
I	Iš valstybės biudžeto		0,75			0,75
II	Iš savivaldybės biudžeto		6.206,24			6.206,24
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		8.117,05			8.117,05
IV	Iš kitų šaltinių		1.647,65			1.647,65
<b>E</b>	<b>ISIPAREIGOJIMAI</b>		<b>36.421,83</b>			<b>36.421,83</b>
I	Ilgalaikiai isipareigojimai					
I.1	Ilgalaikiai finansiniai isipareigojimai					
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai					
I.3	Kiti ilgalaikiai isipareigojimai					
II	Trumpalaikiai isipareigojimai		36.421,83			36.421,83
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai					
II.2	Ilgalaikių isipareigojimų einamųjų metų dalis					
II.3	Trumpalaikiai finansiniai isipareigojimai					
II.4	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos					
II.5	Mokėtinės sumos iš Europos Sąjungos biudžeta					
II.6	Mokėtinės sumos iš biudžetų ir fondų					
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos					
II.6.2	Kitos mokėtinės sumos biudžetui					
II.7	Mokėtinės socialinės įmokos					
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos					
II.9	Tiekėjams mokėtinės sumos		12,41			12,41
II.10	Su darbo santykiais susiję isipareigojimai					
II.11	Sukauptos mokėtinės sumos		36.409,42			36.409,42
II.12	Kiti trumpalaikiai isipareigojimai					
<b>F</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>		<b>12.524,80</b>			<b>12.524,80</b>
I	Dalininkų kapitalas					
II	Rezervai					
II.1	Tikrosios vertės rezervas					
II.2	Kiti rezervai					
III	Nuosavybės metodo įtaka					
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		12.524,80			12.524,80
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-2.892,36			-2.892,36
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		15.417,16			15.417,16
<b>G</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>					
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ISIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES		64.918,32			64.918,32



2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
DL: 2024-02-28 16:51:26

APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITOS STRAIPSNIAMS

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaka		Praėjęs ataskaitinis laikotarpis, įvertinus apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaką
				Padidėjimas	Sumažėjimas (-)	
1	2	3	4	5	6	7=4+5+6
<b>A</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>465.142,73</b>			<b>465.142,73</b>
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		438.172,48			438.172,48
I.1	Iš valstybės biudžeto		166.062,51			166.062,51
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		227.534,36			227.534,36
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		44.342,82			44.342,82
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		232,79			232,79
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS					
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		26.970,25			26.970,25
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		26.970,25			26.970,25
III.2	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma					
<b>B</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNODOS</b>		<b>-468.035,09</b>			<b>-468.035,09</b>
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		-337.494,83			-337.494,83
II	NUSIDEVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-1.585,24			-1.585,24
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-5.518,20			-5.518,20
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-20.650,82			-20.650,82
V	TRANSPORTO		-8.696,63			-8.696,63
VI	KAVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-2.728,32			-2.728,32
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-11.790,72			-11.790,72
VIII	NUVERTEJIMO IR NURASYTŲ SUMŲ		-3,00			-3,00
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-10.431,56			-10.431,56
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ					
XI	NUOMOS					
XII	FINANSAVIMO					
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-69.135,77			-69.135,77
XIV	KITOS					
<b>C</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>-2.892,36</b>			<b>-2.892,36</b>
<b>D</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>					
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS					
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS					
III	KITOS VEIKLOS ŠAUNODOS					
<b>E</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>					
<b>F</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA</b>					
<b>G</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>					
<b>H</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>		<b>-2.892,36</b>			<b>-2.892,36</b>
<b>I</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>					
<b>J</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>-2.892,36</b>			<b>-2.892,36</b>
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI					
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI					

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos									-467.659,85		-467.659,85
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-387.204,24		-387.204,24
1.2	Nusidevėjimo ir amortizacijos									-1.557,24		-1.557,24
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-5.677,31		-5.677,31
1.4	Komandiruočių									-17.423,01		-17.423,01
1.5	Transporto									-9.083,92		-9.083,92
1.6	Kvalifikacijos kelimo									-7.405,38		-7.405,38
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-4.926,46		-4.926,46
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina									-7.573,06		-7.573,06
1.10	Socialinių išmokų											
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų									-26.809,23		-26.809,23
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos									-471.136,63		-471.136,63
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-392.170,61		-392.170,61
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-5.660,97		-5.660,97
3.1.3	Komandiruočių									-17.423,01		-17.423,01
3.1.4	Transporto									-9.191,58		-9.191,58
3.1.5	Kvalifikacijos kelimo									-5.740,00		-5.740,00
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-4.926,46		-4.926,46
3.1.7	Atsargų įsigijimo									-7.482,06		-7.482,06
3.1.8	Socialinių išmokų											
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo									-28.541,94		-28.541,94
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos											

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

PRAĖJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos									-468.035,09		-468.035,09
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-337.494,83		-337.494,83
1.2	Nusidevėjimo ir amortizacijos									-1.585,24		-1.585,24
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-5.518,20		-5.518,20
1.4	Komandiruočių									-20.650,82		-20.650,82
1.5	Transporto									-8.696,63		-8.696,63
1.6	Kvalifikacijos kelimo									-2.728,32		-2.728,32
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-11.790,72		-11.790,72
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų									-3,00		-3,00
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina									-10.431,56		-10.431,56
1.10	Socialinių išmokų											
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų									-69.135,77		-69.135,77
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos									-459.176,70		-459.176,70
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-333.939,73		-333.939,73
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-5.562,76		-5.562,76
3.1.3	Komandiruočių									-20.650,82		-20.650,82
3.1.4	Transporto									-8.685,35		-8.685,35
3.1.5	Kvalifikacijos kelimo									-2.728,32		-2.728,32
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-11.790,72		-11.790,72
3.1.7	Atsargų įsigijimo									-10.436,56		-10.436,56
3.1.8	Socialinių išmokų											
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo									-65.382,44		-65.382,44
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos											

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

P3 Nematerialusis turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestžas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		2.243,43							2.243,43
2	Išigijimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.2	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.3	nematerialusis turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto									
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		2.243,43							2.243,43
6.1	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina		2.243,43							2.243,43
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-2.243,43		X		X	X		-2.243,43
8	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X			X		X	X		
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
10.1	parduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	nurašyto	X			X		X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-2.243,43		X		X	X		-2.243,43
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18.1	parduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		0,00							0,00
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		0,00							0,00
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X		X	X	X	X	X	X	
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X	X	X	X	

**Pastabos:**

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestižas“ pildomas tik konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose.

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

Nematerialiojo turto grupėms taikomi  
amortizacijos normatyvai nuo mažiausio iki  
didžiausio (metais):

<b>Nematerialiojo turto grupės</b>	<b>Amortizacijos normatyvo mažiausia reikšmė (metais)</b>	<b>Amortizacijos normatyvo didžiausia reikšmė (metais)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Programinė įranga ir jos licencijos	3	3

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje					11.963,00	13.612,99		25.575,99
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)								
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina								
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina								
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)								
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)					11.963,00	13.612,99		25.575,99
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudevėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina						11.805,18		11.805,18
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje					-5.781,51	-12.621,32	X	-18.402,83
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma							X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį					-1.196,28	-360,96	X	-1.557,24
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)							X	
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto							X	
11	Pergrupavimai (+/-)							X	
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)					-6.977,79	-12.982,28	X	-19.960,07
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)					4.985,21	630,71		5.615,92
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolė riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikini nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)					6.181,49	991,67		7.173,16
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolė riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo  
savikaina

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo



Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms  
taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo  
mažiausio iki didžiausio (metais):

<b>Ilgalaikio materialiojo turto grupės</b>	<b>Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)</b>	<b>Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Mašinos ir įrenginiai	5	40
Transporto priemonės	7	15
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	7	50

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ\*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		23,75						23,75
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		8.786,41						8.786,41
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		8.632,41						8.632,41
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		154,00						154,00
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-8.720,86						-8.720,86
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-8.720,86						-8.720,86
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		89,30						89,30
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		89,30						89,30
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		23,75						23,75

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

**P9 Išankstiniai apmokėjimai**

**INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Straipsniai</b>	<b>Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena</b>	<b>Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	185,91	97,08
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams		
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	185,91	97,08
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	185,91	97,08

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	31.574,59	31.574,59		36.421,83	36.421,83	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas						
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	31.574,59	31.574,59		36.421,83	36.421,83	
1.5.1	Iš biudžeto	31.574,59	31.574,59		36.421,83	36.421,83	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos						
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	31.574,59	31.574,59		36.421,83	36.421,83	

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

**P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai**

**INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS**

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	27.931,68		8.112,80	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	27.931,68		8.112,80	
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai išaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai išaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	16.444,73		13.089,70	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	16.444,73		13.089,70	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai išaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	<b>Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)</b>	<b>44.376,41</b>		<b>21.202,50</b>	
5	<b>Iš jų išteklių fondų lėšos</b>				

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**P12 Finansavimo sumos**

**FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ**

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>1</b>	<b>Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)</b>	<b>0,75</b>	<b>165.435,61</b>					<b>-165.435,61</b>
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	0,75						
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		165.435,61					-165.435,61
<b>2</b>	<b>Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)</b>	<b>6.206,24</b>	<b>210.090,00</b>		<b>12,00</b>			<b>-203.592,73</b>
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	6.206,24	5.346,76		12,00			-6.489,49
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		204.743,24					-197.103,24
<b>3</b>	<b>Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)</b>	<b>8.117,05</b>	<b>89.155,92</b>					<b>-69.337,04</b>
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	4,25						
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	8.112,80	89.155,92					-69.337,04
<b>4</b>	<b>Iš kitų šaltinių</b>	<b>1.647,65</b>	<b>636,79</b>		<b>142,00</b>			<b>-297,93</b>
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	3,00			142,00			-142,00
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	1.644,65	636,79					-155,93
<b>5</b>	<b>Iš viso finansavimo sumų</b>	<b>15.971,69</b>	<b>465.318,32</b>		<b>154,00</b>			<b>-438.663,31</b>

\* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavimui

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrasuko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

**P12 Finansavimo sumos**

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį			Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos gražintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas		Kiti pokyčiai
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					0,75
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					0,75
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					0,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		-7.640,00			5.075,51
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					5.075,51
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		-7.640,00			0,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					27.935,93
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					4,25
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					27.931,68
4	Iš kitų šaltinių					2.128,51
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					3,00
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					2.125,51
5	Iš viso finansavimo sumų		-7.640,00			35.140,70

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

**FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI**

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		0,75	0,75		0,75	0,75
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		6.206,24	6.206,24		5.075,51	5.075,51
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		8.117,05	8.117,05		27.935,93	27.935,93
4	Iš kitų šaltinių		1.647,65	1.647,65		2.128,51	2.128,51
5	<b>Iš viso</b>		<b>15.971,69</b>	<b>15.971,69</b>		<b>35.140,70</b>	<b>35.140,70</b>



Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys			52,00			52,00
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai			52,00			52,00
	UAB Eurobiuras			52,00			52,00
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X					
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	542,05	X	X	X	542,05
5	Anonimiškai	X					
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X	542,05	52,00			594,05

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

\* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.

\*\* Jei panauda gautas:

- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos

kaina toje teritorijoje;

- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina,

o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta

metinė to turto nuosidėvėjimo suma;

- ūkinis inventorių, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.

\*\*\* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus

apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8

priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams		Kiti pokyčiai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais	1.755,64	542,05		-172,18				2.125,51
2	Turtu, išskyrus pinigus		52,00		-52,00				0,00
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	<b>Iš viso</b>	<b>1.755,64</b>	<b>594,05</b>		<b>-224,18</b>				<b>2.125,51</b>

\* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

Finansinė nuoma

Turto, naudojamo pagal finansinę nuomą (lizingą), balansinė vertė:

Eil. Nr.	Turto grupės	Balansinė vertė	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai, autorių ir kitos teisės		
1.3	Nematerialiosios vertybės		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas		
2.1	Žemė		
2.2	Pastatai		
2.3	Infrastruktūros statiniai		
2.4	Kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Mašinos ir įrenginiai		
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Kitos vertybės		
2.10	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		
2.11	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.2	Medynai		
3.3	Parkų ir skverų želdiniai		
3.4	Daugiamėčiai sodiniai		
3.5	Pasėliai		
3.6	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos		
4.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
4.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		
4.3	Nebaigta gaminti produkcija		
4.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	Iš viso		

Finansinės būklės ataskaitoje parodytos neapibrėžtųjų nuomos mokesčių sumos:

Eil. Nr.	Nustatymo pagrindas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
	Iš viso		

Ateityje mokėtinos pagrindinių nuomos įmokų sumos pagal sudarytas sublizingo sutartis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Per vienerius metus		
2	Nuo vienerių iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	Iš viso		

Veiklos nuoma

Pagal pasirašytas subnuomos sutartis ateityje mokėtinos pagrindinės nuomos įmokos:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Per vienerius metus (suma)		
2	Nuo vienerių iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	Iš viso		

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Nuomos įmokų pripažintų laikotarpio sąnaudomis ir subnuomos įmokų pripažintų laikotarpio pajamomis sumos:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Pagrindinės nuomos įmokos (sąnaudos)		
2	Neapibrėžtieji nuomos mokesčiai (sąnaudos)		
3	Gautos įmokos pagal subnuomos sutartis (suma) (pajamos)		

**Panauda**

Pagal panaudos sutartis gauto turto vertė, nurodyta sutartyje, pagal turto grupes paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną:

Eil. Nr.	Turto grupės	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai, autorių ir kitos teisės		
1.3	Nematerialiosios vertybės		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas	80.437,58	80.437,58
2.1	Žemė		
2.2	Pastatai	80.437,58	80.437,58
2.3	Infrastruktūros statiniai		
2.4	Kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Mašinos ir įrenginiai		
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Kitos vertybės		
2.10	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		
2.11	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.1	Medynai		
3.1	Parkų ir skverų želdiniai		
3.1	Daugiamėčiai sodiniai		
3.1	Pasėliai		
3.1	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos	405,47	405,47
4.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
4.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	405,47	405,47
4.3	Nebaigta gaminti produkcija		
4.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	<b>Iš viso</b>	<b>80.843,05</b>	<b>80.843,05</b>

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

Sudarytu panaudos sutarčių laikotarpiai:

Sutarties Nr.	Panaudos sutarčių pobūdis	Sutarties terminas (metai)	Galimybė pratęsti panaudos laikotarpį
1	2	3	4
VP2-5(3.72)	Ilgalaikės sutartys	10	Nenumatyta
B4-156	Ilgalaikės sutartys	neterminuota	Nenumatyta

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

**P17 Trumpalaikės mokėtinos sumos**

**INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS**

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai						
3	Tiekėjams mokėtinos sumos	28,75	28,75		12,41	12,41	
4	Sukauptos mokėtinos sumos	31.443,05			36.409,42		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	31.443,05			36.409,42		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinos sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai						
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinos sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	31.471,80	28,75		36.421,83	12,41	

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

**P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos**

**PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS  
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE\***

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
<b>1</b>	<b>Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>	<b>36.680,15</b>	<b>26.970,25</b>
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	36.680,15	26.970,25
1.4	Kitos		
<b>2</b>	<b>Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>		
<b>3</b>	<b>Pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>	<b>36.680,15</b>	<b>26.970,25</b>

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

\*\* Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

**P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos**

**KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE \***

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
<b>1</b>	<b>Kitos veiklos pajamos</b>	<b>67,65</b>	
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos		
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
1.6	Kitos	67,65	
<b>2</b>	<b>Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos</b>	<b>-67,65</b>	
<b>3</b>	<b>Kitos veiklos sąnaudos</b>		
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina		
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
<b>4</b>	<b>Kitos veiklos rezultatas</b>	<b>0,00</b>	

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

\*\* Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.



Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:5

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis					Praėjęs ataskaitinis laikotarpis						
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos				Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos					
			Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatomis ir jų šeimų nariams		Kita	Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatomis ir jų šeimų nariams	Kita
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Teisėjai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	17	-333.890,26	-12.092,41	-4.086,00		-37.135,57	19	-296.529,35	-24.032,67	-1.270,00		-15.662,81
5.1	einantys vadovaujamas pareigas	2,0	-70.730,68	-4.049,01	-788,00			2,0	-63.618,73	-3.672,34	-282,00		
5.2	kiti darbuotojai	15,0	-263.159,58	-8.043,40	-3.298,00		-37.135,57	17,0	-232.910,62	-20.360,33	-988,00		-15.662,81
6	Kiti												
7	Iš viso:	17	-333.890,26	-12.092,41	-4.086,00		-37.135,57	19	-296.529,35	-24.032,67	-1.270,00		-15.662,81
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-78.894,55	-2.533,36	-856,02		-7.779,90	X	-4.561,46	-343,49			-473,92

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

**P24 Finansinės rizikos valdymas**

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)  
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Įsipareigojimų dalis valiuta</b>	<b>Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>	<b>Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Eurais	36.421,83	31.471,80
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
<b>4</b>	<b>Iš viso</b>	<b>36.421,83</b>	<b>31.471,80</b>

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba, 304626563, V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnų m., Šiaulių r. sav.

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147367756  
D/L: 2024-02-28 16:51:26

Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimo teisės aktų nustatytam viešojo sektoriaus subjektui data:

2024-03-01

Priežastis, dėl kurios finansinių ataskaitų rinkinys buvo grąžintas pataisyti ir pakartotinai pateiktas teisės aktų nustatytam viešojo sektoriaus subjektui:

Atlikti pataisymai:

Pakartotinio pateikimo data:

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba 304626563, Dambrausko g. 17-2, Kuršėnai, LT-81184 Šiaulių r.
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	2023 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2024-02-29 Nr. S-48(4.13E)
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Rasa Piežienė, Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnybos direktorė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	RASA PIEŽIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-02-29 12:49:05 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-02-29 12:49:23 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2020-01-19 13:36:27 – 2025-01-17 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Jurgita Jokšienė, Vyriausioji buhalterė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	JURGITA JOKŠIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-02-29 15:13:49 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-02-29 15:14:02 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-12-17 19:57:46 – 2028-12-15 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Šiaulių rajono savivaldybės administracija, į.k. 188726051 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:38:47 iki 2024-12-19 12:38:47
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.72
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-02-29 15:54:49)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2024-02-29 15:54:50 Dokumentų valdymo sistema Avilys

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	ŠIAULIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA 188726051, Vilniaus g. 263, LT-76337 Šiauliai, Lietuva
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL ŠIAULIŲ R. ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBOS 2023 M. METINIO ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2024-04-24 Nr. M-300
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Česlovas Greičius, Savivaldybės meras
<b>Sertifikatas išduotas</b>	ČESLOVAS GREIČIUS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-04-23 16:39:34 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-04-23 16:39:52 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2021-05-04 18:14:31 – 2026-05-03 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Šiaulių rajono savivaldybės administracija, į.k. 188726051 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:38:47 iki 2024-12-19 12:38:47
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	3
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.72
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-04-24 09:02:01)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2024-04-24 09:02:07 Dokumentų valdymo sistema Avilys