

ŠIAULIŲ R. ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga. V. Dambrausko g. 17-2, 81156, Kuršėnai, Šiaulių rajonas
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 304626536

Šiaulių rajono savivaldybės administracijos
Finansų skyriui

2024 08 Nr.

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

1.1. Informacija apie įstaigą

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba (toliau - Įstaiga) yra biudžetinė įstaiga. Įstaigos savininkas – Šiaulių rajono savivaldybė, kodas 111105174, adresas – Vilniaus g. 263, Šiauliai. Įstaiga yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su Šiaulių rajono savivaldybės herbu ir savo pavadinimu, atributiką, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos bankuose. Įstaigos buveinės adresas – V. Dambrausko g. 17-2, Kuršėnai, Šiaulių rajonas, Įstaiga įregistruota Juridinių asmenų registre, identifikavimo kodas 304626563.

Reikšmingų įvykių, kurie gali turėti įtakos įstaigos veiklai, nebuvo.

Kontroliuojamų, asocijuotųjų ir kitų subjektų mokykla neturi.

Darbuotojų skaičius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje - 17 darbuotojų.

1.2. Įstaigos veikla

Įstaigos pagrindinė paskirtis - švietimo pagalbos įstaiga, kurios pagrindinė veikla yra teikti mokiniui, mokytojui ir(ar) mokyklai pedagoginę, psichologinę, informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo ir kitą pagalbą.

Įstaigos veiklos sritis – švietimas, kodas 85.

Įstaigos veiklos rūšys:

Pagrindinė Įstaigos veiklos rūšis – švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas (85.60);

Kitos švietimo veiklos rūšys:

sportinis ir rekreacinis švietimas, kodas 85.51;

kultūrinis švietimas, kodas 85.52;

kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas, kodas 85.59.

Kitos ne švietimo veiklos rūšys:

spausdinimas ir įrašytų laikmenų tiražavimas, kodas 18.1;

pagaminto valgio tiekimas renginiams, kodas 56.21;

kitų maitinimo paslaugų teikimas, kodas 56.29;

leidybinė veikla, kodas 58.1;

kita informacinių technologijų ir kompiuterių paslaugų veikla, kodas 62.09;

nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas, kodas 68.20;

moksliniai tyrimai ir taikomoji veikla, kodas 72;

rinkos tyrimas ir viešosios nuomonės apklausa, kodas 73.20;

ekskursijų organizavimo veikla, kodas 79.12;

kitų išankstinių užsakymo ir susijusių paslaugų veikla, kodas 79.90;

posėdžių ir verslo renginių organizavimas, kodas 82.30;

sveikatos priežiūros, švietimo, kultūros ir kitų socialinių paslaugų, išskyrus socialinį draudimą, veiklos reguliavimas, kodas 84.12;

kita, niekus nepriskirta, nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla, kodas 88.99;

kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla, kodas 90.0;

sportinė veikla, kodas 93.1;

kitų, niekur nepriskirtų, narystės organizacijų veikla, kodas 94.99;
kita, niekus nepriskirta, asmenų aptarnavimo veikla, kodas 96,09.

II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau– VSAFAS).

Įstaiga, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko apskaitos politiką. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles. Apskaitos politika aprašyta 2023 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Finansinės ataskaitos parengtos pagal VSAFAS reikalavimus. Įstaiga apskaitą tvarko ir visas sumas šioje finansinėje atskaitomybėje pateikia Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta – eurai (Eur).

III. FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS PASTABOS

3.1. Nematerialusis turtas

Per ataskaitinį laikotarpį nematerialiojo turto įsigyta ar nurašyta nebuvo.

3.2. Ilgalaikis materialusis turtas

Per ataskaitinį laikotarpį ilgalaikio materialaus turto įsigyta ar nurašyta nebuvo.

3.3. Atsargos

Per ataskaitinį laikotarpį įsigyta atsargų už 3555,72 Eur, panaudota veikloje už 3562,69 Eur.

3.4. Per vienerius metus gautinos sumos

Metų pradžiai Įstaiga nepanaudotų įstaigos pajamų lėšų likučio turėjo 131,54 Eur. Nuo metų pradžios Įstaiga įstaigos pajamų surinko 2237,17 Eur. Sąnaudų padarė už 1251,54 Eur.

Gautinos sumos balanse atvaizduotos debete ir išvedus rezultatą gavosi einamųjų metų deficitas.

Direktorė

Rasa Piežienė

Vyr. buhalterė

Jurgita Jokšienė

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės

304626563, V. Dambrausko g. 17-2, 81184 Kuršėnai, Šiaulių rajonas

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

2024 m. rugpjūčio 7 d. Nr. 2

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		4 837,30	5 615,92
I.	Nematerialusis turtas			
I.1.	Plėtros darbai			
I.2.	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3.	Kitas nematerialusis turtas			
I.4.	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5.	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		4 837,30	5 615,92
II.1.	Žemė			
II.2.	Pastatai			
II.3.	Infrastruktūros statiniai			
II.4.	Kiti statiniai			
II.5.	Mašinos ir įrenginiai			
II.6.	Transporto priemonės		4 387,07	4 985,21
II.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		450,23	630,71
II.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9.	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		106 507,67	76 226,21
I.	Atsargos		82,33	89,30
I.1.	Strateginės ir neliečiamos atsargos			
I.2.	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		82,33	89,30
I.3.	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4.	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5.	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai		407,46	185,91
III.	Per vienus metus gautinos sumos		67 625,40	31 574,59
III.1.	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3.	Gautinos finansavimo sumos			

III.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		1 824,75	
III.5.	Sukauptos gautinos sumos		65 800,65	31 574,59
III.6.	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		38 392,48	44 376,41
	IŠ VISO TURTO:		111 344,97	81 842,13
D.	FINANSAVIMO SUMOS		33 588,50	35 140,70
I.	Iš valstybės biudžeto		0,75	0,75
II.	Iš savivaldybės biudžeto		7 669,41	5 075,51
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		23 849,83	27 935,93
IV.	Iš kitų šaltinių		2 068,51	2 128,51
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		66 322,48	31 471,80
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1.	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2.	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		66 322,48	31 471,80
II.1.	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2.	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3.	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5.	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6.	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1.	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2.	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7.	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8.	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9.	Tiekėjams mokėtinos sumos		1 206,61	28,75
II.10.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		33 335,82	
II.11.	Sukauptos mokėtinos sumos		31 443,05	31 443,05
II.12.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		337,00	
F.	GRYNASIS TURTAS		11 433,99	15 229,63
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1.	Tikrosios vertės rezervas			
II.2.	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		11 433,99	15 229,63
IV.1.	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		(3 795,64)	2 704,83
IV.2.	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		15 229,63	12 524,80
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGIJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		111 344,97	81 842,13

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos

(parašas)

Rasa Piežienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jurgita Jokšienė

(vardas ir pavardė)

Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba

(Viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

304626563, V. Dambrausko g. 17-2, 81184 Kuršėnai, Šiaulių rajonas

(Viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS
2024 m. rugpjūčio 7 d. Nr. 2

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		273 812,23	263 633,50
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		257 758,69	246 675,89
I.1.	Iš valstybės biudžeto		123 532,88	96 424,68
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		116 864,09	109 144,56
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		17 293,75	40 808,72
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		67,97	297,93
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		16 053,54	16 957,61
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		16 053,54	16 957,61
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SAŃAUDOS		277 607,87	261 394,02
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		226 286,28	225 608,00
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		778,62	778,62
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		2 792,56	3 417,15
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		18 125,20	9 179,12
V.	TRANSPORTO		2 738,22	3 991,27
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		4 118,58	3 050,00
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		410,33	1 804,72
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		3 187,09	2 233,19
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ		924,00	
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		18 246,99	11 331,95
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		(3 795,64)	2 239,48
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SAŃAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO		(3 795,64)	2 239,48
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		(3 795,64)	2 239,48
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos)

Rasa Piežienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Jurgita Jokšienė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba 304626563, Dambrausko g. 17-2, Kuršėnai, LT-81184 Šiaulių r.
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2024 m. II ketv. finansinės būklės ataskaita
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-08-19 Nr. S-132(4.13E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jurgita Jokšienė, Vyriausioji buhalterė
Sertifikatas išduotas	JURGITA JOKŠIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-08-19 13:57:26 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-08-19 13:57:39 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-12-17 19:57:46 – 2028-12-15 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rasa Piežienė, Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnybos direktorė
Sertifikatas išduotas	RASA PIEŽIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-08-19 14:41:42 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-08-19 14:41:55 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-01-19 13:36:27 – 2025-01-17 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Šiaulių rajono savivaldybės administracija, į.k. 188726051 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:38:47 iki 2024-12-19 12:38:47
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.76.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-08-19 14:48:08)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-08-19 14:48:13 Dokumentų valdymo sistema Avilys